

..

# 청소년수련활동인증제 인증신청



**한국청소년활동진흥원**  
Korea Youth Work Agency



청소년수련활동인증제

## I . 청소년수련활동인증제 이해

1. 청소년수련활동인증제란
2. 인증제도 절차별 법적 요건

# 청소년수련활동인증제도의 이해

## 1. 청소년수련활동인증제란

### 가. 정의

- 

### 나. 의의

- 
- 

### 다. 목적

- 
- 
- 
- 

### 라. 주요 특징

- 
- 
-

## 라. 운영체계



## 2. 인증제도 절차별 법적 요건

### 1) 청소년수련활동인증제(청소년활동진흥법 제35조)

- 
- 
- 

### 2) 청소년수련활동의 인증절차(청소년활동진흥법 제36조)

- 
- 
- 
- 

### 3) 인증신청 및 절차, 방법 등(청소년활동진흥법 시행령 제21조)

- 
- 

### 4) 인증수련활동의 운영(청소년활동진흥법 제39조, 시행규칙 제8조의 3)

- 
-

5) 인증수련활동의 결과통보 등(청소년활동진흥법 제37조)

- 
- 

6) 인증수련활동의 사후관리(청소년활동진흥법 제36조의2, 시행규칙 제15조의5)

- 
- 
- 

7) 참여청소년의 활동기록 유지관리(청소년활동진흥법 제35조3항, 시행령 제20조, 제23조)

- 
- 
- 

8) 인증의 취소 등 행정처분(시행규칙 제15조의6, 제15조의7)

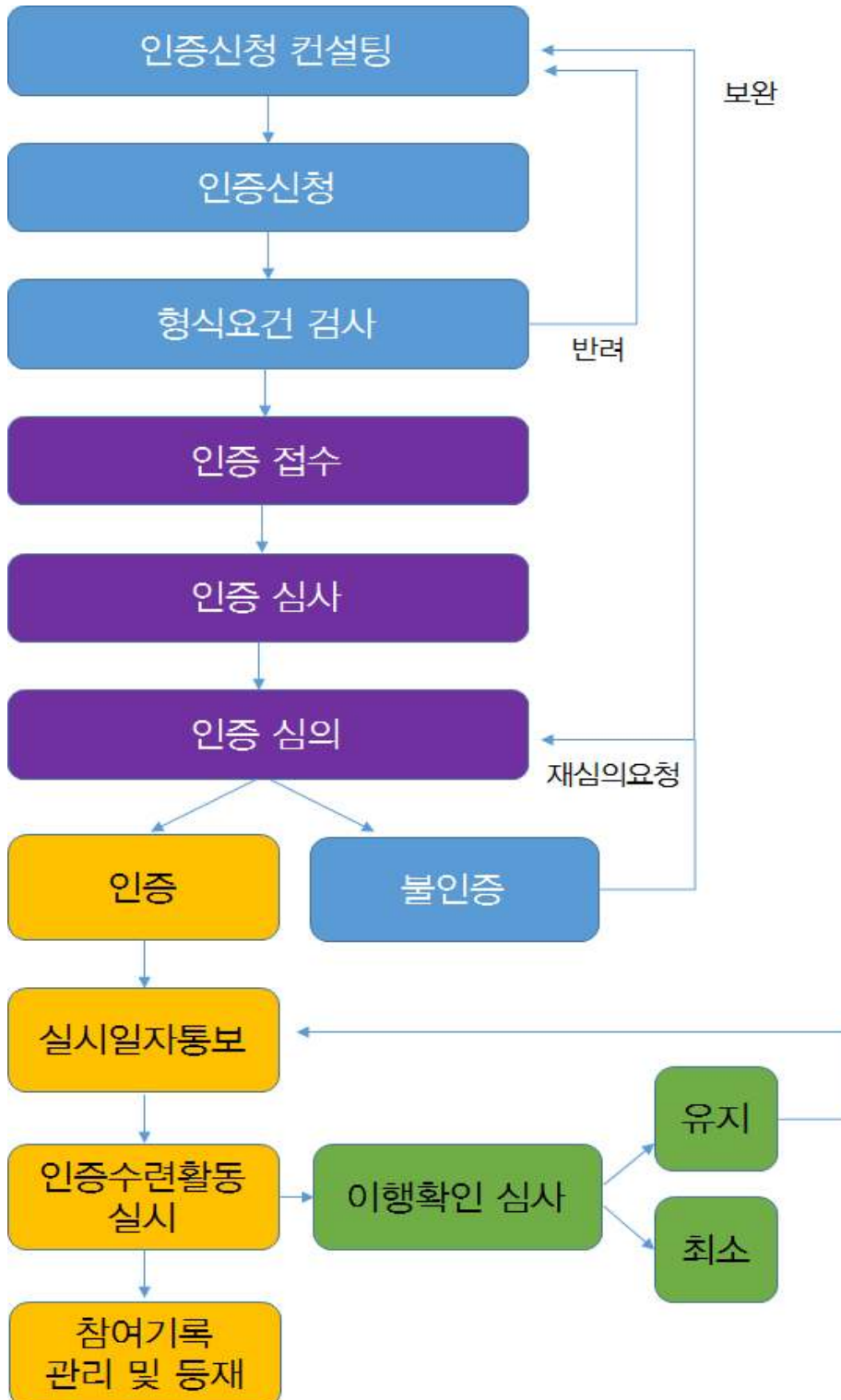
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
-

## 청소년수련활동인증제 자세히 보기 Q&A

.



## 청소년수련활동인증제 운영절차



심사 절차	수행 주체	비 고
형식요건 검사	활동진흥원	인증신청 자료의 유·무
↓		
인증심사원 배정 및 서약	활동진흥원/ 인증심사원	지역안배 및 제척사유 고려 공정하고 객관적인 인증심사, 심사 정보의 기밀유지 서약 실시
↓		
1, 2심사원 심사	인증심사원	1개 프로그램에 2명의 심사원 배정 블라인드 심사로 객관성 유지
↓		
현장 확인 (필요 시)	인증심사원	위험도가 높은 활동, 최초인증신청 등 현장의 확인이 필요한 경우 시행
↓		
3심사원 심사 (1,2 심사원 이견 판정 시)	인증심사원	서류심사 결과, 2명의 심사원 의견이 상이할 경우 제3의 심사원 배정·심사
↓		
상근심사원 심사	활동진흥원	인증심사원의 심사결과 종합 검토
↓		
심의·의결	인증위원회	심사원 심사 및 진흥원 검토의견을 토대로 인증심의 및 의결
↓ 인증		
실시일자통보	운영기관	확정된 활동일자를 활동진흥원에 통보 (온라인 시스템 활용)
↓		
변경사항 승인요청 (필요 시)	운영기관	인증 받은 사항에 변경사항이 발생한 경우 승인 요청
↓		
변경사항 검토 및 승인 (요청 시)	활동진흥원	운영기관의 변경승인 요청내역의 적절성을 검토하여 승인여부 회신
↓		
이행여부 확인	인증심사원	인증프로그램이 인증받은 사항대로 운영하는지 현장 심사 실시
↓		
이행여부 확인결과 심의	인증위원회	인증심사원의 이행확인 결과를 토대로 이행결과 심의 ※필요 시 행정처분 실시
↓		
유효기간 연장신청/심의	운영기관 인증위원회	인증의 유효기간 종료 전 인증을 지속하고자 하는 경우 연장을 신청하고 적합여부를 인증위원회에서 심의·의결

## Ⅱ. 청소년수련활동 인증신청 및 절차

1. 인증신청을 위한 요건
2. 인증신청 시기
3. 인증절차
4. 인증신청 주요내용
5. 인증심사
6. 인증여부 결정
7. 인증자격의 유지

## 청소년수련활동 인증신청 및 절차

### 1. 인증신청을 위한 요건

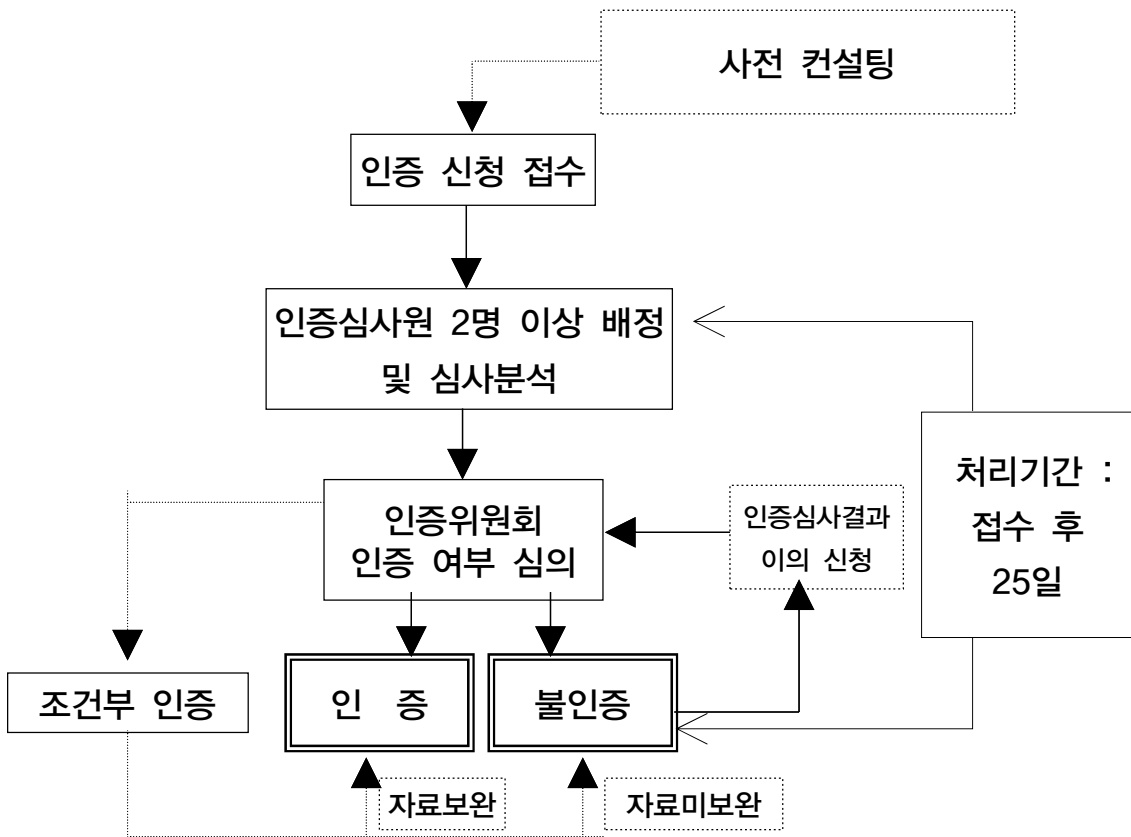
#### 가. 신청대상

- 
- 
- 
- 
- 
-

- 
- 
- 
- 

## 2. 인증신청 시기

## 3. 인증절차



⇒ ⇒ ⇒ ⇒ ⇒

⇒ ⇒ ⇒ . ⇒

⇒

## 인증신청 주요 확인사항 Q&A







## 신청 기준별 증빙서류 작성



---

---

서류 제출

## 인증수련활동 유형 및 인증기준

### ■ 인증수련활동 유형


### ■ 인증기준의 구성

- 
- 

		•				•	
		•				•	
		•				•	



## 5. 인증심사

가. 인증심사원 배정

나. 인증심사

---

.

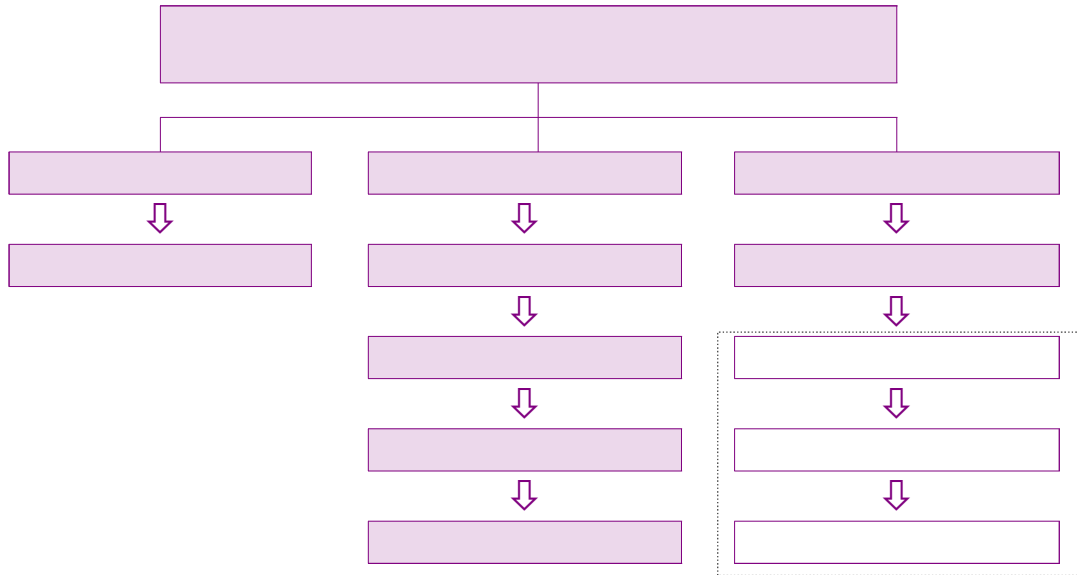
.

.

---

## 6. 인증여부 결정

### 가. 인증심의 절차



### 나. 단계별 주요내용

- 
- 
- 
- 
-

## 다. 인증기준 적용 및 평점

- 
-

## 7. 인증수련활동의 자격 유지

--	--



### 청소년수련활동인증서

- 

---

- 

---

- 

---

- 

---

- 

---

- 

---

- 

---

- 

---

- 

---

청소년활동진흥법 제36조 및 동법시행령 제21조 규정에 의하여 인증심사결과 위와 같이 심사 기준에 적합한 것으로 평가되었음을 증명합니다.

년 월 일



청소년수련활동인증위원회위원장



청소년수련활동인증제

### Ⅲ. 인증신청서 작성방법

1. 인증신청서
2. 인증기준별 확인요소 및 증빙서류



## 인증신청서 작성방법

--	--

	!		

<ul style="list-style-type: none"><li>•</li><li>•</li><li>•</li></ul>	

## 인증기준별 확인요소

<ul style="list-style-type: none"> <li>·</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>·</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> <li>·</li> </ul>



•	• •	• •	• •
•	• • •	• • •	• • •

.			.		
.			.		
.			.		
.			.	.	.
.			.	.	.



## 스마트형 인증신청

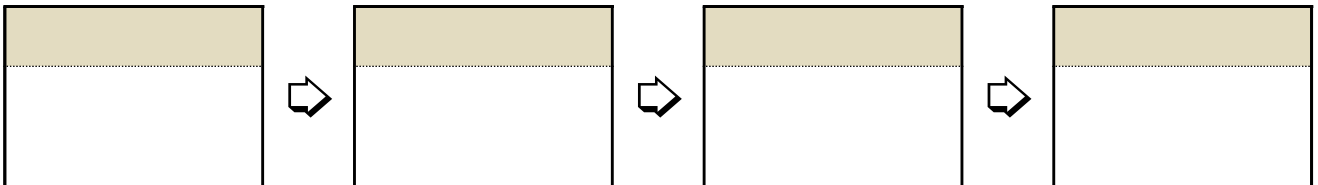
### 가. 정의

- 

### 나. 종류



### 다. 스마트형 인증신청 방법



1) [1단계] 인증신청 양식 및 기준 확인

2) [2단계] 인증신청 서류 작성

. . .



3) [3단계] 인증신청 기준별 증빙서류 작성


- 
- \_\_\_\_\_ ⇒
- 

프로그램 면제형 (인증기준 1번 면제)		
활동환경 면제형 (인증기준 5번 면제)		

4) [4단계] 신청서류 제출

.					
.					
.					
.					
.					
.					

.

.

.

.

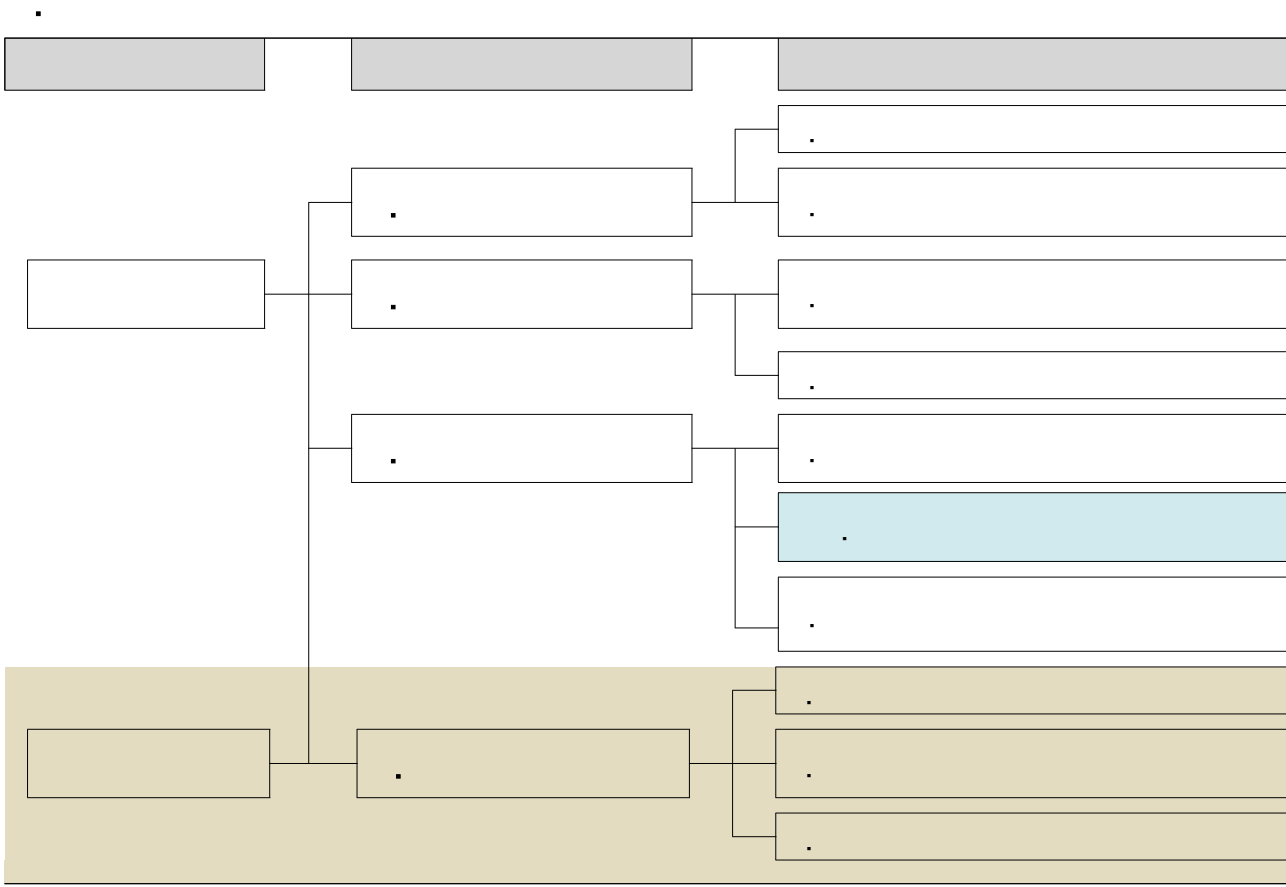
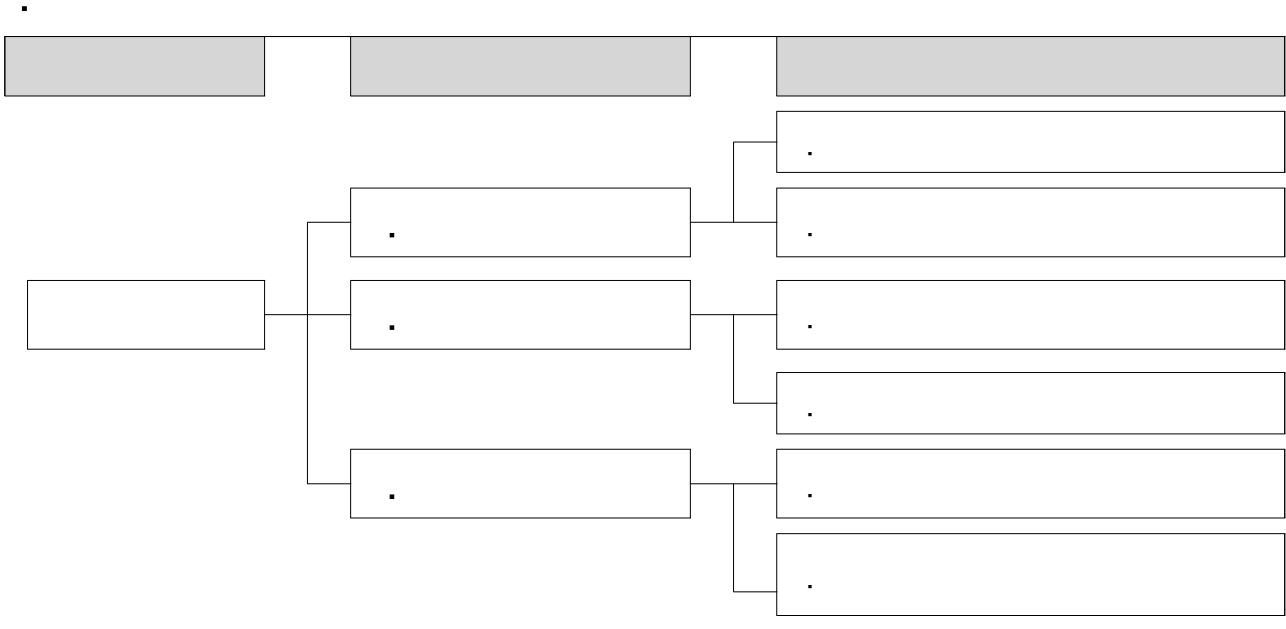
청소년수련활동인증제

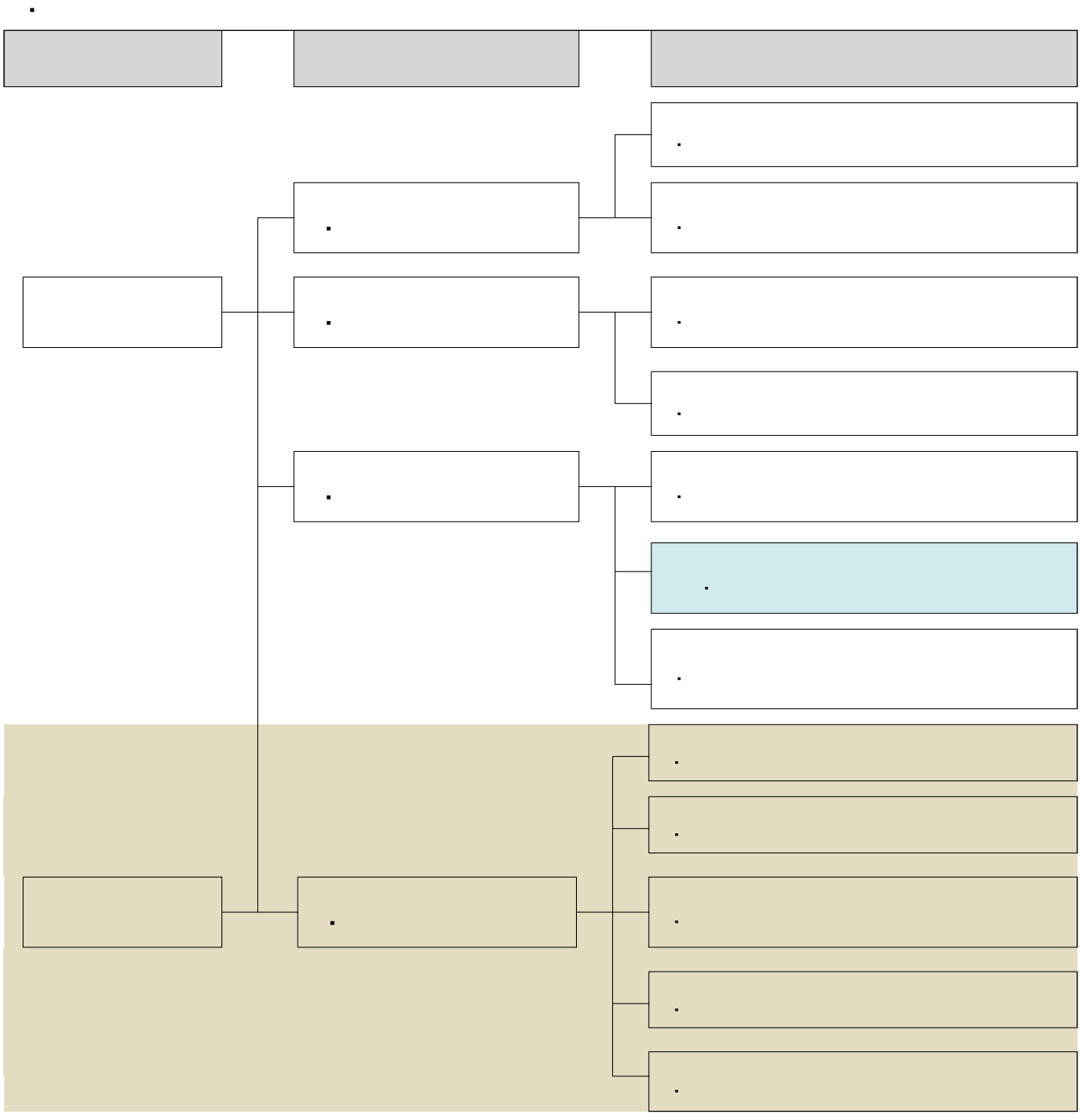
## IV. 인증기준별 작성하기

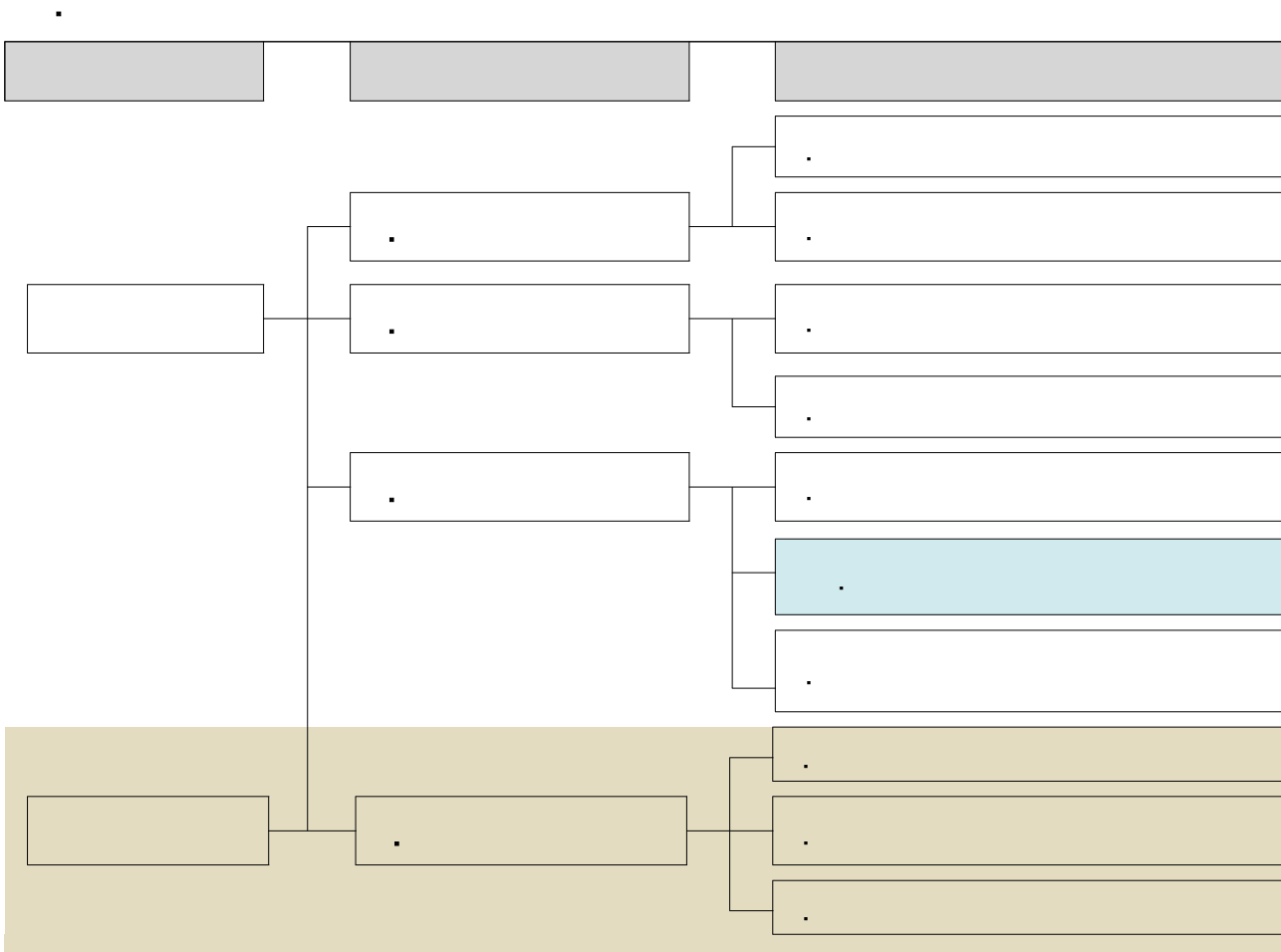
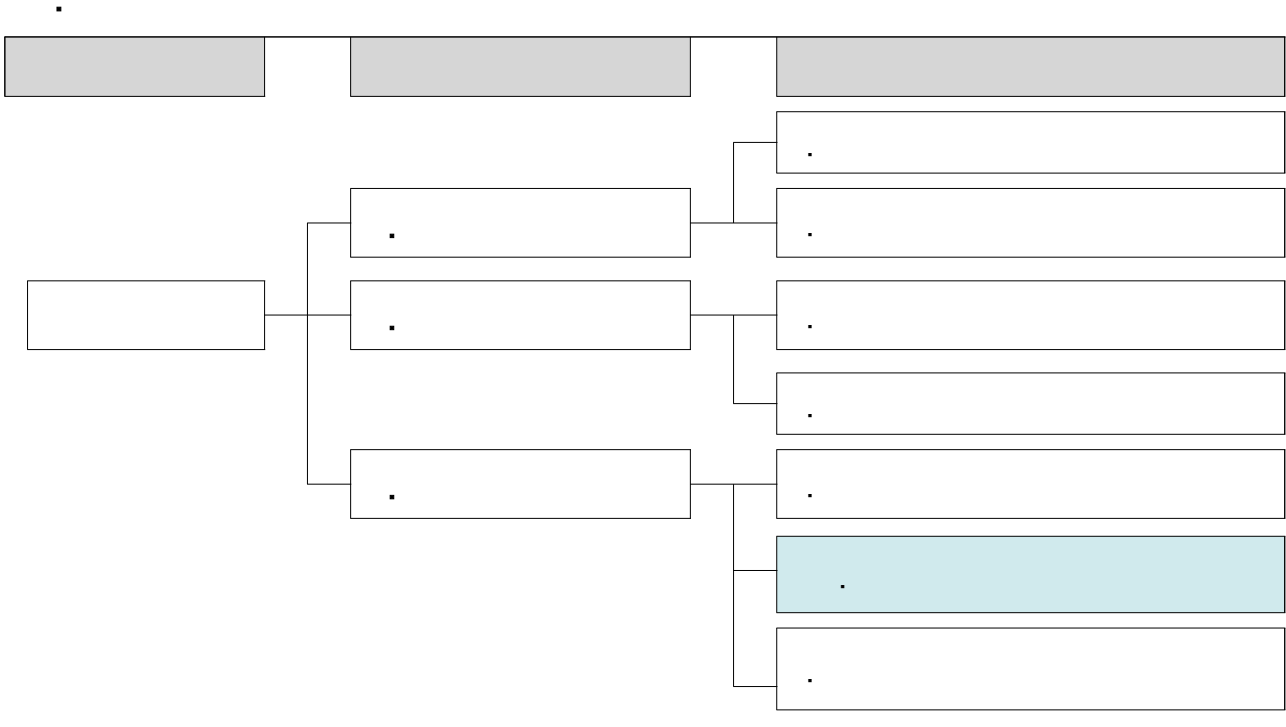
1. 인증신청 전 주의사항
2. 프로그램 유형별 인증기준 확인하기

**인증신청 전 주의사항 (이것만은 꼭! 알아두세요)**

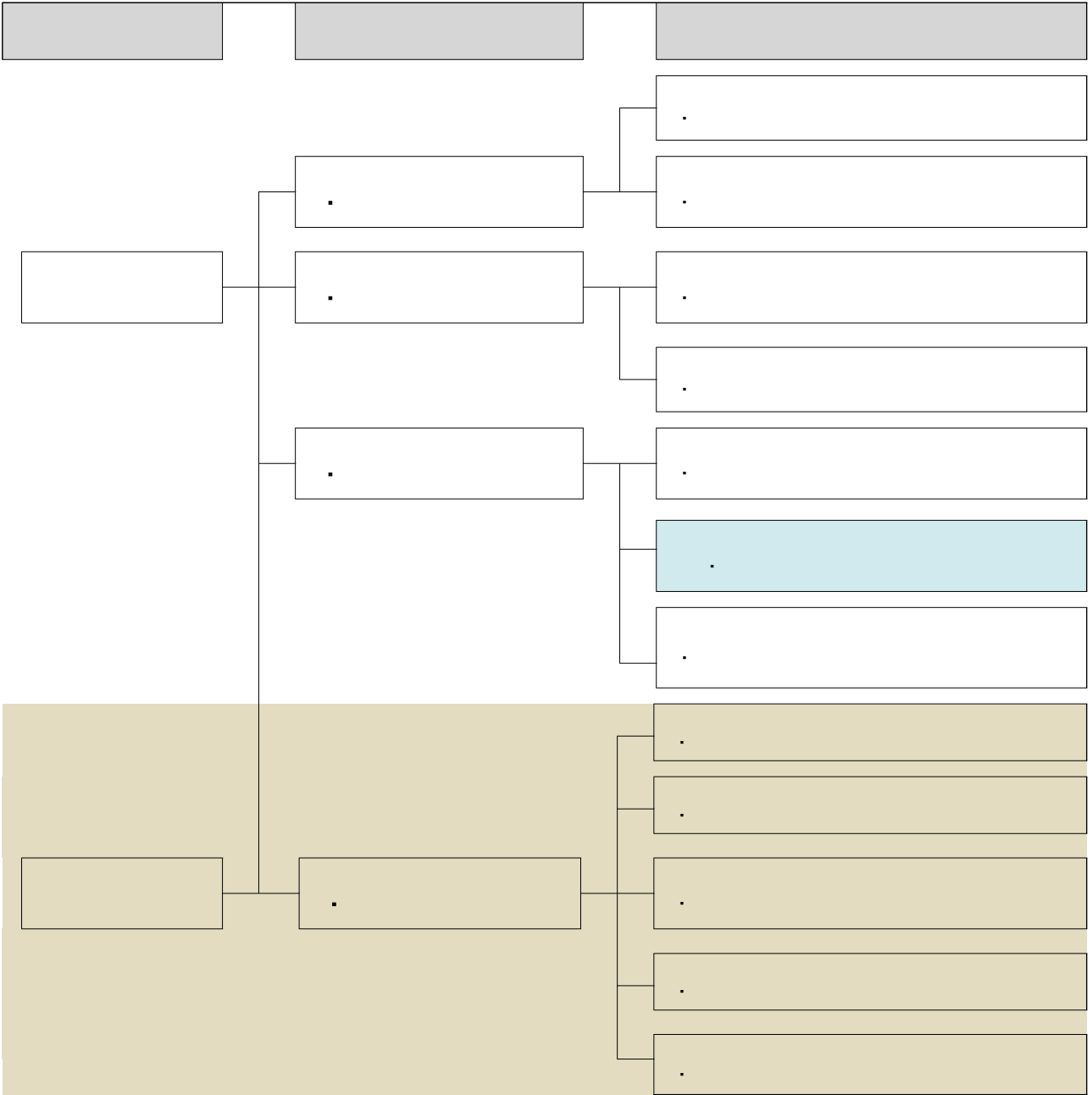
## 프로그램 유형별 인증기준 확인



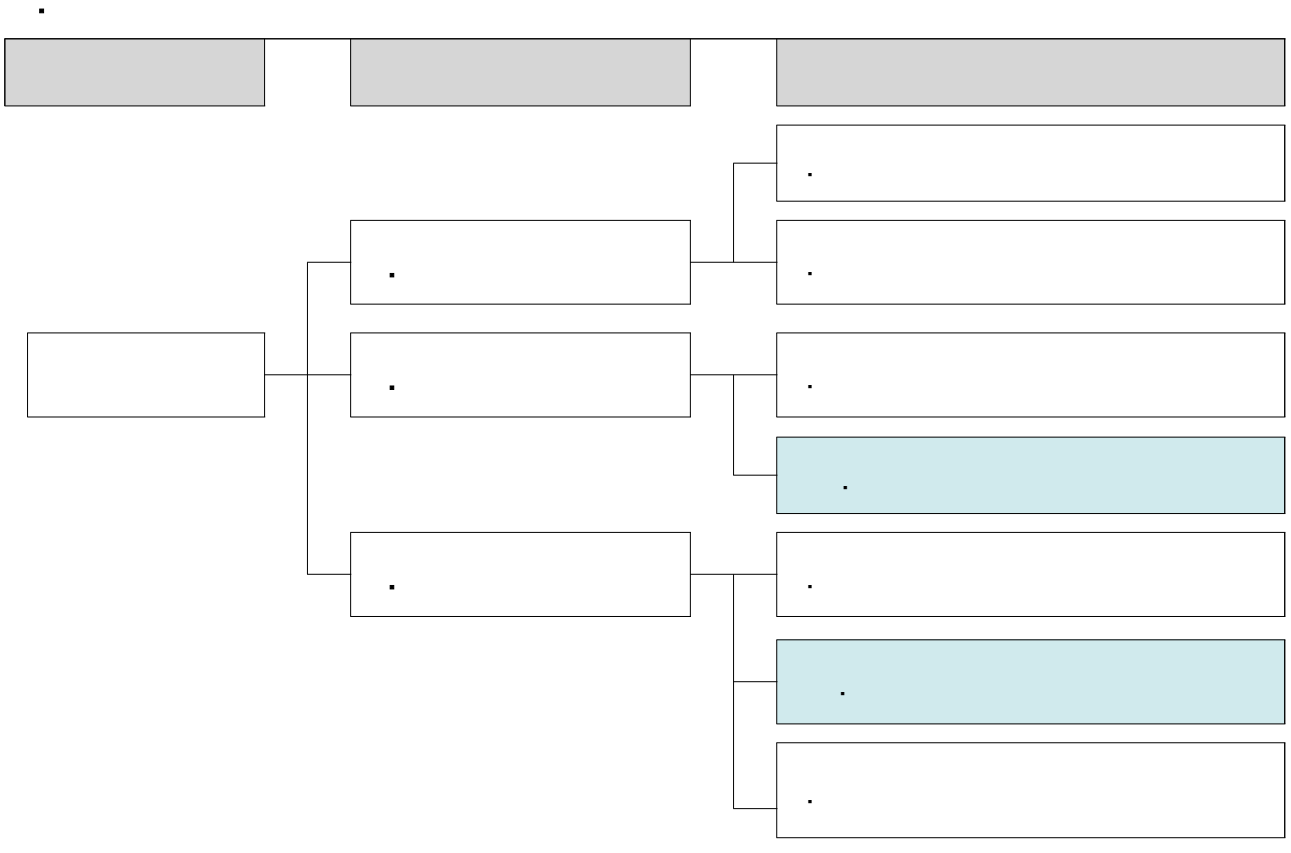


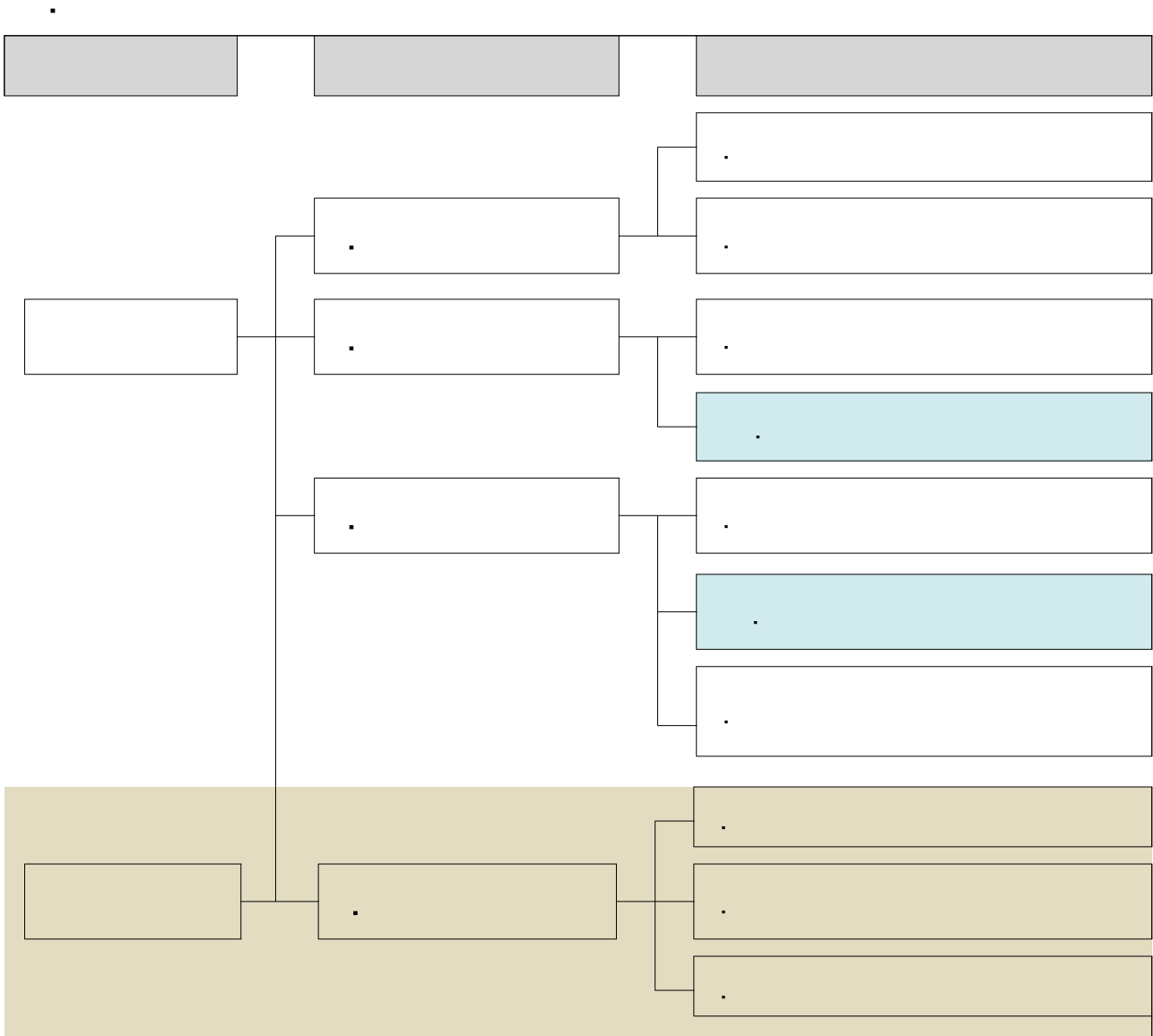


.









## IV. 인증기준별 작성하기 (공통기준)

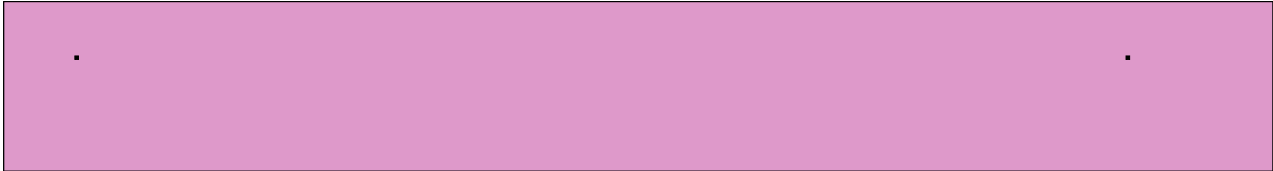
1. 프로그램 구성
2. 프로그램 자원운영
3. 지도자 전문성 확보계획
4. 지도자 역할 및 배치
5. 공간과 설비의 확보 및 관리
6. 안전관리 계획

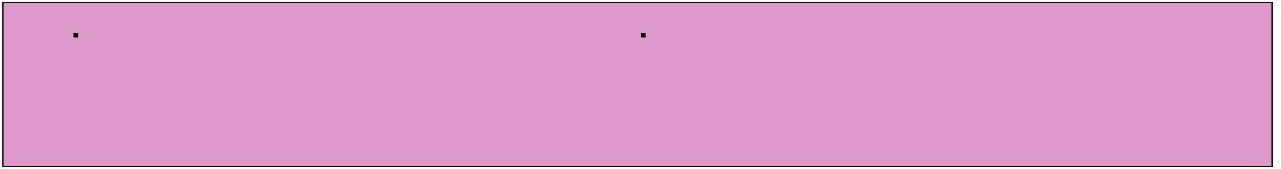
□

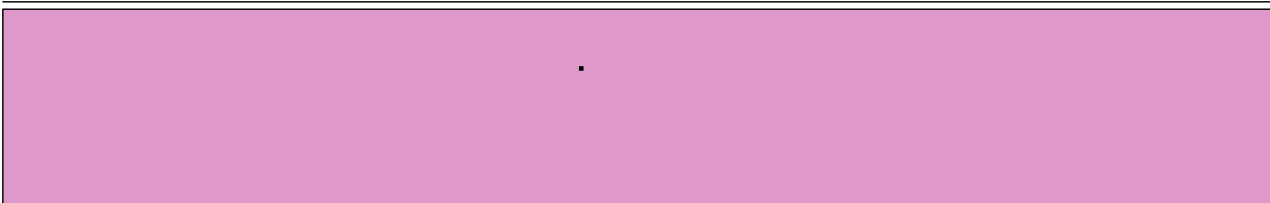
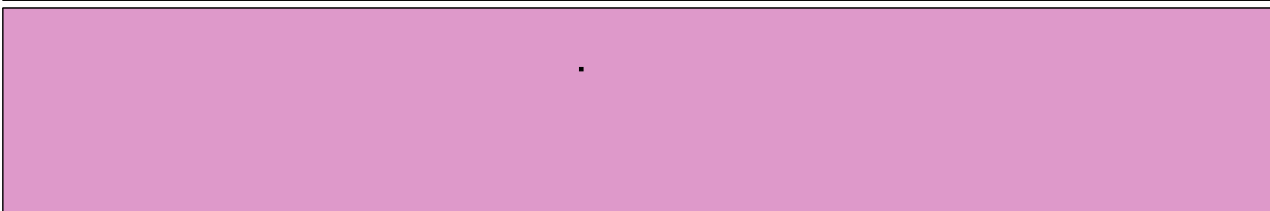
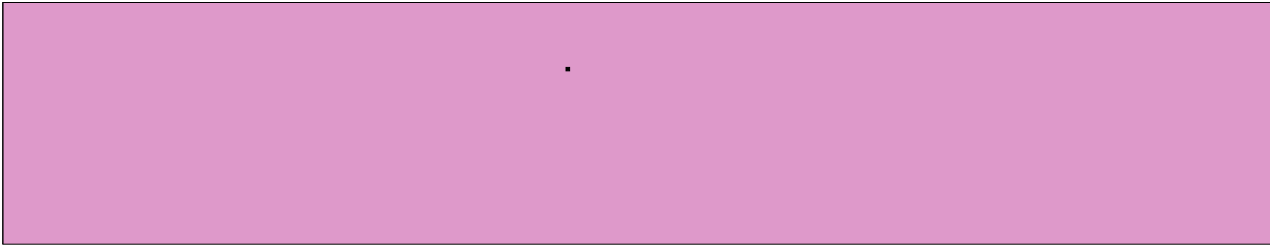
□

- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 

□









.

.

.

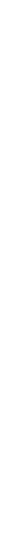




Ã&d,yC

**프로그램 목적과 목표 작성예시**

**1-2 프로그램 목적과 목표**



**프로그램 일정표 작성예시**

**1-3 프로그램 일정표**







**단위프로그램 내용 작성예시**

**1-4 단위 프로그램 내용** ※본 예시는 1-3 예시의 기본형 당일 일정표를 기준으로 작성함






※ 잘못된 단위프로그램 내용 작성예시



유사 시 대처방안 작성예시

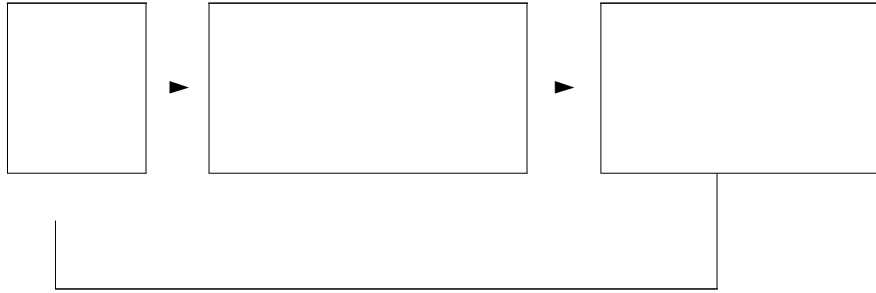
1-5 유사 시 대처방안



	.		
	.		
	.		

환류계획 작성예시

1-6 환류계획



평가계획 작성예시

1-7 프로그램 평가계획 및 도구

가. 평가계획




.



.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

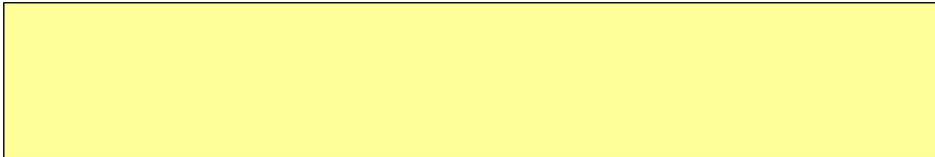
.

.

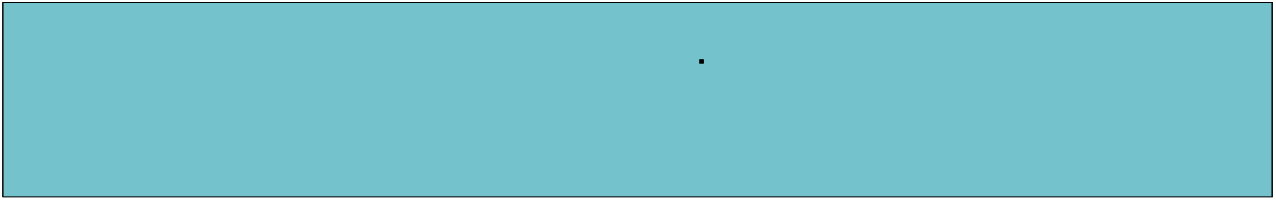
.

.

.







.



프로그램 예산 산출근거 작성예시

2-1 사업비 총괄표 및 사업비 산출내역

가. 사업비 총괄표


나. 사업비 산출내역


다. 수익금 내역




단위프로그램별 기자재 및 장비내역 작성예시


단위 프로그램

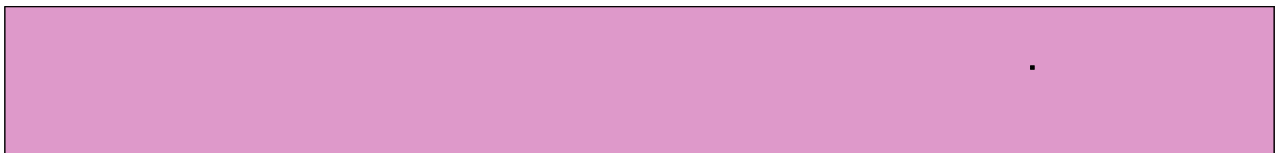
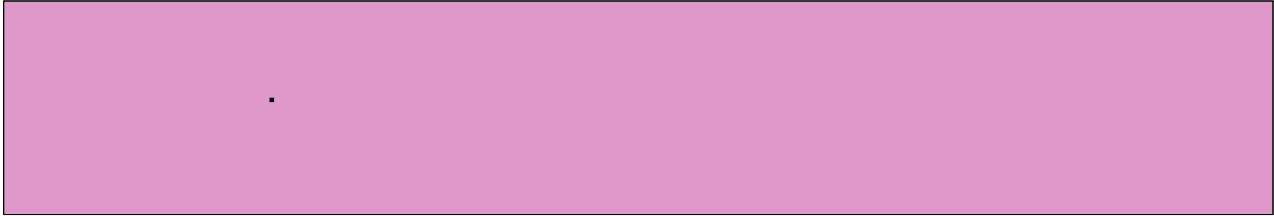
품목

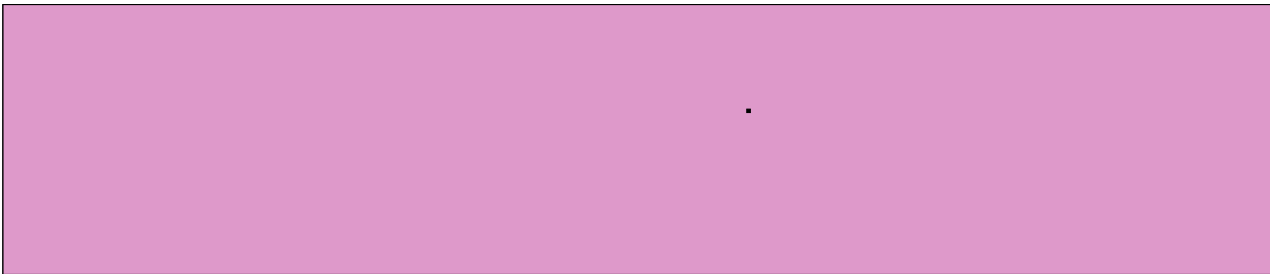
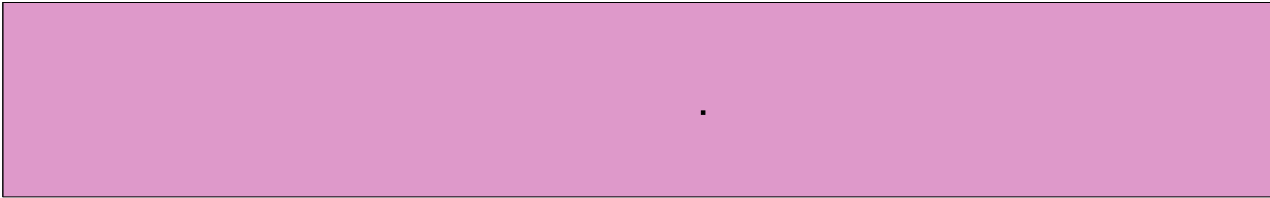
□

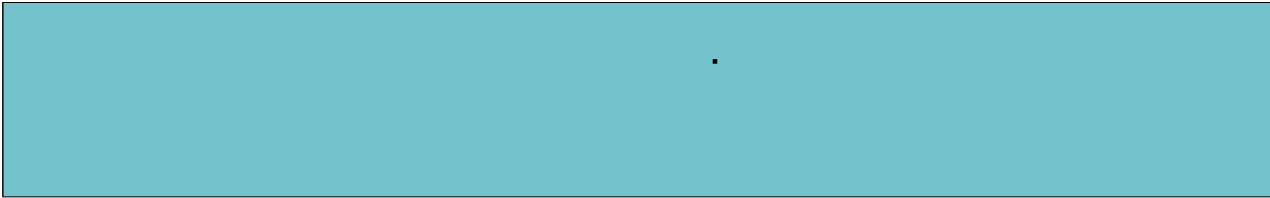
□

- 
- 
- 
-

□







.


.


.




인증수련활동 운영담당자 요건 작성예시


1. 인증수련활동 운영담당자 요건

제 2013 - 17 호			
<b>재 직 증 명 서</b>			
성 명	홍길동	생년월일	...
주민등록번호			
주 소	서울시 성북구		
소 속	생활체육팀	직 위	담당
담당 업무	생활체육 지도		
입 사 일 자	2010년 09월 10일	퇴 사 일 자	재직중
근 속 기 간	2010년 09월 10일 ~ 2013년 05월 16일 현재		
용 도	재직증명용		
상기와 같이 허위사실이 없음을 증명함.			
2013년 5월 16일			
서울특별시 관 장 			

제 2008-2- 호	
<b>청 소 년 지 도 사 자 격 증</b>	
성 명:	홍길동
주민등록번호:	79
자 격 등 급:	2급청소년지도사
청소년기본법 제21조 및 동법시행령 제21조 제4항의 규정에 의하여 위와 같이 청소년지도사 자격이 있음을 증명합니다.	
2008년 12월 19일	
보건복지가족부장관 	

제2014-

재 직 증 명 서					
인적사항	성명	한 글		주민등록번호	
		한 자			
	주소				
		소 속			
경력 (재직) 사항	근 무	* 근무형태	직책	담당업무	
	2003년 12월 17일 ~ 2014년 05월 12일(현재)		정규직 (상근)	과장	수련활동 지도, 관리
용도	청소년수련활동인증제 제출				
발급처	발급부서	지도부	책임자		
	담당자		연락처		
<p>* 근무형태 : 정규직(상근비상근)/ 계약직(풀타임/파트타임)/ 일용직(풀타임/파트타임)/ 외부업체직원/ 파견/ 기타 중 하나로 표시</p> <p>위와 같이 경력을 증명합니다.</p> <p>2014년 </p>					

제 2014 - 11 - 호	
<b>수 료 증</b>	
성 명 :	김
생 년 월 일 :	19
수 료 일 시 :	2014년 / 8시간
<p>위 사람은 「청소년수련활동인증제 운영담당자 교육」 을 이수하였으므로 이 수료증을 수여합니다.</p> <p>2014년 3월 14일</p>	
<p>한국청소년활동진흥원 이사장 </p>	

(안전)전문인력 자격요건 작성예시

3-2 전문인력(응급처치) 자격요건

	<p>제 2018 - 17 호</p> <p style="text-align: center;"><b>재 직 증 명 서</b></p> <table border="1"> <tr> <td>성 명</td> <td>홍길동</td> <td>생 년 월 일</td> <td></td> </tr> <tr> <td>주민등록번호</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>주 소</td> <td colspan="3">서울시 성북구</td> </tr> <tr> <td>소 속</td> <td>생물체육팀</td> <td>직 위</td> <td>담당</td> </tr> <tr> <td>담당 업무</td> <td colspan="3">생물체육 지도</td> </tr> <tr> <td>입 사 일 자</td> <td>2010년 09월 10일</td> <td>퇴 사 일 자</td> <td>재직중</td> </tr> <tr> <td>근 속 기 간</td> <td colspan="3">2010년 09월 10일 ~ 2013년 05월 16일 현재</td> </tr> <tr> <td>출 도</td> <td colspan="3">재직증명용</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">상기와 같이 허위사실이 없음을 증명함.</p> <p style="text-align: center;">2013년 5월 16일</p> <p style="text-align: center;">서울특별시 관 장 </p>	성 명	홍길동	생 년 월 일		주민등록번호				주 소	서울시 성북구			소 속	생물체육팀	직 위	담당	담당 업무	생물체육 지도			입 사 일 자	2010년 09월 10일	퇴 사 일 자	재직중	근 속 기 간	2010년 09월 10일 ~ 2013년 05월 16일 현재			출 도	재직증명용		
성 명	홍길동	생 년 월 일																															
주민등록번호																																	
주 소	서울시 성북구																																
소 속	생물체육팀	직 위	담당																														
담당 업무	생물체육 지도																																
입 사 일 자	2010년 09월 10일	퇴 사 일 자	재직중																														
근 속 기 간	2010년 09월 10일 ~ 2013년 05월 16일 현재																																
출 도	재직증명용																																
	 <p><b>인명구조요원강사(Life Guard Instructor)</b></p> <p>성 명 (영문) : 정 [redacted]</p> <p>생 년 월 일 : 19 [redacted]</p> <p>발 급 일 자 : 2010. [redacted]</p> <p>발 급 번 호 : 0 [redacted]</p> <p>유 효 기 간 : 2015. [redacted]</p> <p style="text-align: right;">한국해양소년단연맹중재</p>																																



전문지도자 전문성 수준 작성예시

3-3 단위프로그램별 전문지도자 전문성 수준 (일반활동)

프로그램 오리엔테이션			
내 몸 관리계획			
신나는 줄넘기 다이어트			
나의 몸 마주하기			
마무리 및 평가설문			

3-3 단위프로그램별 전문지도자 전문성 수준 (위험도가 높은 활동이 포함되어 있을 경우)

프로그램 오리엔테이션			
신나는 한강 래프팅			
내 몸 관리계획			
신나는 줄넘기 다이어트			
나의 몸 마주하기			
마무리 및 평가설문			

프로그램 오리엔테이션			
모험개척 바다 래프팅			
내 몸 관리계획			
신나는 줄넘기 다이어트			
나의 몸 마주하기			
마무리 및 평가설문			

※ 잘못된 전문지도자 전문성 수준 작성예시 - 이렇게 작성하면 불인증!

프로그램 오리엔테이션			
내 몸 관리계획			
신나는 줄넘기 다이어트			
나의 몸 마주하기			
마무리 및 평가설문			

지도자 교육 및 서약서 접수 계획 작성예시

3-4 지도자 교육 및 서약서 접수 계획

가. 지도자 교육 계획

교육시기		프로그램 실시전 3일 이내
시간		1시간
방법		PPT 이용 설명
교육내용		주요내용
필수	상해사고	
	긴급환자	
	화재발생	
	실종	
	휴식간 안전	
	성희롱예방	
해당	안전확보 단위프로그램	
	(장소)이동	
	실내활동장 대피로	

나. 지도자 서약서 접수

## 지도자서약서

본인은 ( ) 프로그램 진행 청소년 지도자로서 다음과 같이 서약합니다.

하나. 우리는 청소년을 지도함에 있어 **청소년들의 건강과 안전을 최우선**으로 생각하고 진행하겠습니다.

하나. 우리는 어떠한 일이 있어도 **절대로 청소년들에게 폭력행사 및 체벌, 모욕적인 언행, 성적 수치심을 유발하는 행위**를 하지 않으며, 청소년들이 스스로 규칙을 정하고, 이를 따를 수 있는 성숙한 청소년으로 성장할 수 있도록 지도하겠습니다.

하나. 우리는 청소년의 자율적 참여와 긍정적 결과를 얻을 수 있도록 **선수법의 정신**으로 지도하겠습니다.

하나. 우리는 **청소년의 인권을 존중하며 교육받을 권리를 충족시키고자** 청소년의 의견을 **항시 수렴**하며 질적으로 **풍요로운 다양한 프로그램**을 진행하도록 노력하겠습니다.

위 사항을 위반할 시 받게 되는 불이익에 이의가 없음을 서약합니다.

2013년    월    일

지도자 : (인)

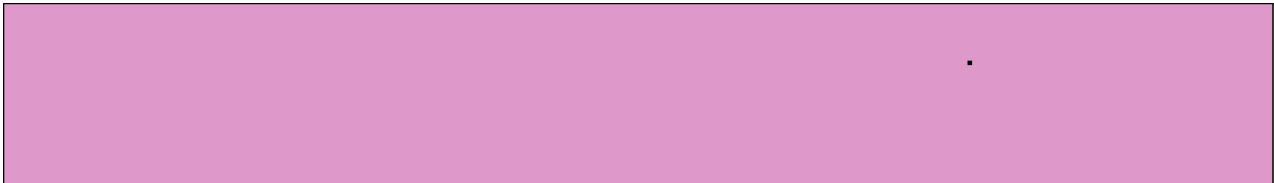
○○○○장 귀하

□

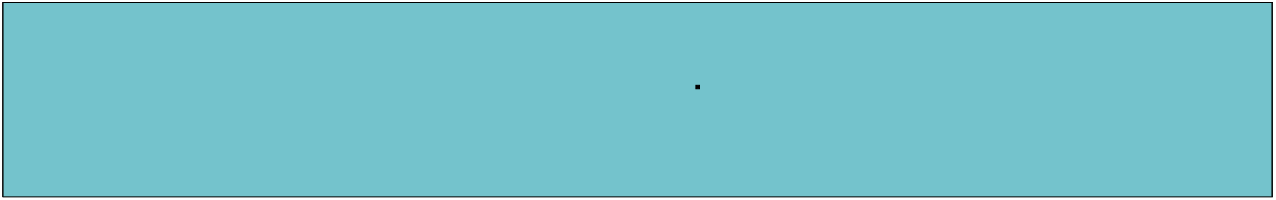
□

- 
- 

□



4-2 지도자 수는 소 2명 이상으로 인증제 운영규정의 배치규정 라 배치되어 있다.

.

.

.





지도자 역할 작성예시

4-1 지도자 역


지도자 배치 작성예시

4-2 지도자 배치


---

※ 잘못된 전문지도자 배치 작성예시 - 이렇게 작성하면 불인증!















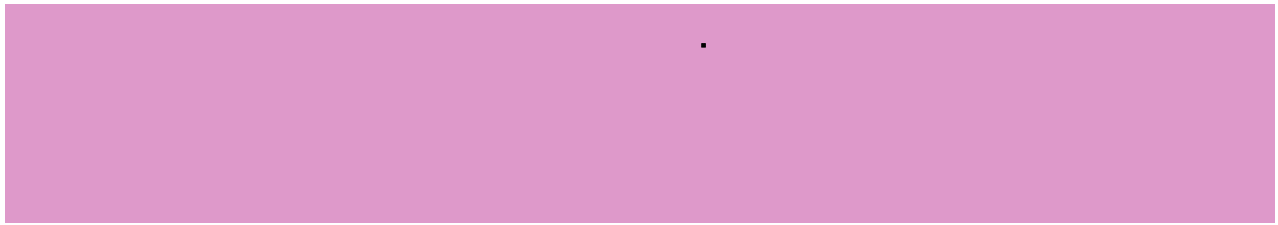


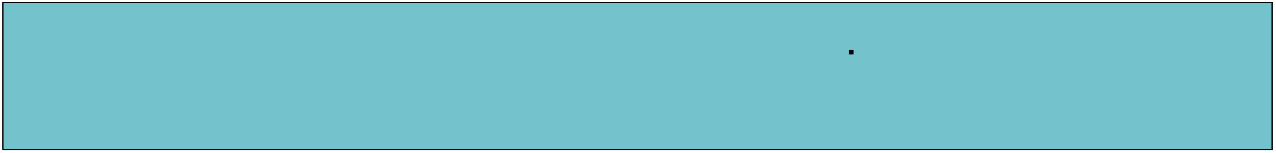

□

□

- 
- 

□





## 활동 공간과 설비확보 작성예시

### 5-1 공간과 설비 확보 (작성예시)

#### 가. 신청기관 사업자 등록증

- 신청기관명과 사업자 등록증의 기관명이 동일하여 함 (사업자 번 도 동일)
- 수련시설의 경우는 청소년수련시설등록증 및 사업자 등록증 모 필요 함

제 4 호

### 청소년수련시설등록증

수련시설의 명칭 : 대한청소년수련관

수련시설의 종류 : 청소년수련시설(청소년수련관)

수 용 정 원 : 335명 (※ 비숙박시설의 경우만 기재)

숙 박 정 원 :     명 (중학생     명, 초등학교생     명)

야 영 정 원 :     명 (※ 야영장이 있는 경우만 기재)

소 재 지 :     

대표자성명 :     (법인은 법인명 및 대표자)

주 소 :     

운영대표자성명 :     

「청소년활동진흥법」 제13조 및 동법 시행령 제7조의 규정에 의하여  
위와 같이 청소년수련시설로서 등록하였음을 증명합니다.

200     

[인]

[인]

### 사업자 등록증

(법인사업자)

등록번호 : 214-

법인명(단체명) : (주)

대 표 자 :     

개 설 년 월 일 : 2012년     법인등록번호 :     

사업장 소재지 : 서울특별시     

본 점 소 재 지 : 서울특별시     

사 업 의 종 류 : [법인 서비스]     [중외 캠프 서비스]

교 부 사 유 : 정정

사업자단위과세 적용사업자 여부 : 예( ) 부( √ )



견지세금계산서 전용메일주소 :     





2012 년     

서 초 세 무 서 장 [인]

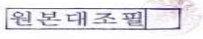
국세청

#### 나. 활동장 시설개요

다. 활동장 확보

		<p style="text-align: center;"><b>시설사용 허가서</b></p> <p style="text-align: center;">귀 사가 사용하고자 신청하신 시설물에 대하여 아래와 같이 허가합니다.</p> <p style="text-align: center;">- 아 래 -</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>시설 표 시</td> <td>사업장  시설물</td> <td>신청 인</td> <td>대표자  법인명</td> </tr> <tr> <td>사용 목적</td> <td colspan="3">청소년활동 수상체험</td> </tr> <tr> <td>사용 기간</td> <td colspan="3">2014년</td> </tr> <tr> <td>사용 대상</td> <td colspan="3">청소년 단체</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">2014년 04월 17일</p> <p style="text-align: center;"></p>	시설 표 시	사업장  시설물	신청 인	대표자  법인명	사용 목적	청소년활동 수상체험			사용 기간	2014년			사용 대상	청소년 단체		
시설 표 시	사업장  시설물	신청 인	대표자  법인명															
사용 목적	청소년활동 수상체험																	
사용 기간	2014년																	
사용 대상	청소년 단체																	

**이용신청**  
 시설 예약 현황을 확인하시고 해당하는 날짜와 시간에 신청서를 작성하시면 관리자의 승인 후 예약관리를 하실 수 있습니다.

2009년 5월

SUN	MON	THU	WED	THE	FRI	SAT
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

**2009년 5월**

- [2009 5 16] 한국스카우트 파주지구연합회 ↓
- [2009 5 16] 서울경서초등학교 ↓
- [2009 5 23] 한국스카우트 가동역연합 ↓
- [2009 5 21] 서울고명초등학교 ↓
- [2009 5 22] 덕미초등학교 ↓
- [2009 5 22] 행신초등학교 스카우트 ↓
- [2009 5 22] 경기북부연맹 ↓
- [2009 5 23] 명지대학교 스카우트 동아리 ↓
- [2009 5 23] 981단 러닝스자매대 ↓
- [2009 5 23] 경기초등학교 ↓
- [2009 5 23] 서울성내초등학교 ↓
- [2009 5 23] 다송초등학교 ↓
- [2009 5 31] 성락교회 ↓
- [2009 5 30] 고양지구연합회 ↓
- [2009 5 04] 서울영동초등학교 캠프스카우트 ↓
- [2009 5 08] 은평지구연합회 ↓
- [2009 5 04] **대한청소년수련관**
- [2009 5 04] 404 영화도지역대 스카우트 ↓

## 서울 청소년수련관 관리운영 위수탁협약서

서울특별시(이하 "시"라 한다)와 재단법인 은  
 청소년기본법 제18조 및 청소년활동진흥법 제16조, 서울특별시 청소년시설설치 및 운영에  
 관한 조례 제10조, 서울특별시 행정사무의 민간위탁에 관한 조례 제11조의 규정에  
 의하여 『서울시립노원청소년수련관』의 관리·운영 위수탁에 관하여 다음과 같이 협약을  
 체결한다.

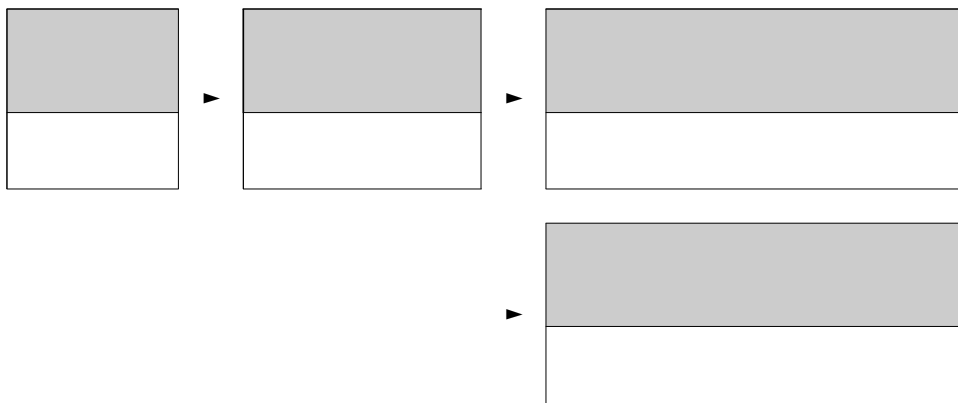
**제1조(목적)** 이 협약은 "시"가 청소년시설의 효율적 운영을 위하여 서울시 노원구 상계동  
 (이하 "노원구"라 한다)에 위치한 "서울시립노원청소년수련관"의 관리·운영에 관한 사무를  
 재단법인 "은"에 위탁함을 전제하여 체결한 것으로서 다음과 같다.

- 제2조(위탁범위)** "시"는 "은"에 다음 사항을 위탁함을 합의 수탁한다. (이하 "위탁사무"라 한다.)
1. 관장권리 행사(제1차 임명) 및 수탁사무 집행
  2. 청소년의 참여(제2차 임명)의 지원
  3. 위탁사무 집행에 필요한 예산 집행
  4. 청소년 상담 및 지원
  5. 관공정 절차(제3차 임명) 집행
  6. 시설·장비 관리(제4차 임명) 및 시설·장비 관리(제5차 임명)
  7. 시설·장비 관리(제6차 임명) 집행
- "은"은 "시"의 위탁을 받아 "노원구"에 "서울시립노원청소년수련관"의 관리·운영을  
 수행할 책임이 있다.
- "은"은 "시"의 위탁을 받아 "노원구"에 "서울시립노원청소년수련관"의 관리·운영을  
 수행할 책임이 있다.
- "은"은 "시"의 위탁을 받아 "노원구"에 "서울시립노원청소년수련관"의 관리·운영을  
 수행할 책임이 있다.
- "은"은 "시"의 위탁을 받아 "노원구"에 "서울시립노원청소년수련관"의 관리·운영을  
 수행할 책임이 있다.

		<p>대하여 이 모든 책임을 진다.</p> <p><b>제19조(협약의 해석)</b> 협약사항에 대해 "시"와 의 해석이 다를 경우에는 상호 협의에 의하되, 이 협약에 명시되지 아니한 사항은 "시"와 이 협의하여 정한다.</p> <p><b>제20조(협약의 효력 등)</b> ① 이 협약은 서명일로부터 위탁기간이 만료되거나 협약의 해지 등이 되는 날까지 효력을 가진다. 다만, 민형사상의 사건사고가 발생하는 경우에는 그 사건사고가 종료되는 때까지 그 사건사고와 관련하여 조항에 한하여 효력이 있다.</p> <p>② 이 협약의 체결을 증명하고 제 의무를 수행하기 위하여 협약서 2부를 작성하고 "시"와 이 서명 날인하여 각각 1부씩 보관한다.</p> <p style="text-align: center;">2012 년 12 월 31 일</p> <p>"시" 서울특별시(서울특별시 중구 세종대로 110)  <span style="float: right;">서울특별시장 박 원 순(인)</span></p> <p>재단법인 <span style="float: right;">대표이사 (인)</span></p>

라. 차량 및 운전 관리 (전 스를 이용하는 등 해당하는 경우 작성)

차량정보 조회 ( 교통부의 교통안전 정보제공 서비스 이용)



운전관리 계획









[ 안전점검표 ]

◇ 청소년수련시설 제8조 2 관련

◇ 점검표 제출처 :

◇ 점검자 :

□ 안전관리체계 및 교육

구분	번호	항 목 별	점 검 사 항		
			적합	부적합	비 고
안전관리 체 계 및 교 육	1	운영대표자의 책임아래 자체점검을 실시하고 있는지 (점검결과 기록유지)여부	0		
	2	수련시설에 입소시 수련시설 내에서 안전사고 예방 방법 및 교육기간 동안 지켜야 할 사항 등에 대하여 안전교육 실시여부	0		
	3	분야별 안전관리 책임자 지정, 운영여부	0		
	4	유사시 신속대응을 위한 비상 구조구난 체계 구축과 계획 수립 및 이와 관련한 직원교육 실시 여부	0		
	5	시설 이용방법, 이용 시 유의사항 및 비상기의 대피경로 등을 각 실별 이용자들이 잘 알 수 있는 장소에 게시하고 있는지 여부	0		

□ 토목부분

구분	번호	항 목 별	점 검 사 항		
			적합	부적합	지 적 사 항
진입로	1	수련시설은 비상시 소방차, 구급차 등의 접근이 용이한 진입로를 확보하고 있는가?	0		
옹벽 석축 및 담장	1	옹벽, 석축 및 담장 등의 붕괴 위험은 없는가?	0		
	2	옹벽 및 담장 기초부분에 침하된 부분이 있는가?	0		
	3	옹벽부분에 배부를 현상이 있는가?	0		
사면	1	사면의 붕괴 위험은 없는가?	0		
	2	사면의 토사유출 위험은 없는가?	0		
배수로	1	배수로 덮개의 설치상태는 견고한가?	0		
	2	배수로의 덮개에는 밭, 그 밖에 구무 공(하이힐 등)이 빠질 수 있는 틈새가 있는가?	0		

□ 건축부분

구분	번호	항 목 별	점 검 사 항		
			적합	부적합	지 적 사 항
구조	1	모든 건축물의 내, 외벽에 균열은 없는가?	0		
	2	옥상부분에 돌출된 파라펫(papet) 및 난간의 설치상태는 견고한가?	0		
	3	난간의 간격은 적정한가?	0		
	4	복합으로 증, 개축한 시설은 아닌가?	0		
	5	처마 및 모서리 부분의 균열이나 낙하위험은 없는가?	0		
	6	천정, 벽체 및 바닥의 누수는 없는가?	0		
주출입구	1	주출입구는 장애인의 출입이 용이한 구조로 설치되어 있는가?	0		
	2	주출입구의 중앙 및 양측에 손가락 보호대가 설치되어 있는가?	0		
현관 및 로비	1	각종 안내표시판이 적절하게 게시되어 있는가?	0		
	2	안내데스크는 장애인을 고려한 구조로 설치되어 있는가?	0		
	3	안내데스크 모서리 등은 충돌 시 부상을 예방, 완화할 수 있는 마감재를 사용하고 있는가?	0		
복도	1	복도는 통행, 피난 및 방화경관 등을 하기에 적절한 구조로 되어 있는가?	0		
	2	바닥은 틈, 요철 등으로 인한 높낮이 차이 때문에 통행 중 쉽게 넘어지거나, 미끄러지지 않는가?	0		
	3	바닥 마감재는 미끄럼저항고 평탄하게 설치되어 있는가?	0		
	4	피난유도등, 피난유도표지 등은 사람들이 쉽게 인지할 수 있도록 설치되어 있는가?	0		
	5	복도에 통행 및 피난을 방해할 수 있는 장애물 (의자,자판기, 공중전화 등) 및 돌출물(문, 철물)이 있지 않은가?	0		
계단	1	중정형 계단의 경우 추락방지를 위한 그물망이 설치되어 있는가?	0		
	2	추락방지용 그물망의 지지상태(철물고정, 철물의 녹슨 정도, 그물의 하중상태)는 양호 한가?	0		
	3	계단에 통행 및 피난에 방해가 될 수 있는 장애물이 있지 않은가?	0		
	4	각 디딤판의 끝부분에는 미끄럼을 방지할 수 있는 노슬립 (Non-slip)이 설치되어 있는가?	0		

구분	번호	항 목 별	점 검 사 항		
			적합	부적합	지적 사항
생활관	1	소방법에 적합하게 환강기 등 피난시설을 준비하고 있는가?	0		
	2	피난이 용이한 구조로 되어 있는가? (창호에 안전 바 설치유무 등)	0		
	3	침구류 등의 위생 상태는 양호한가?	0		
	4	각 실내 전반적인 청소상태는 양호한가?	0		
환강실	1	바닥은 넓어짐이나, 미끄럼 등을 방지할 수 있는 재질로 설치되어 있는가?	0		
	2	환강실에 설치된 전기설비에는 보호 덮개가 설치되어 있는가?	0		
양호실	1	비상구급약은 마련되어 있는가?	0		
	2	상주인원(양호교사, 간호사 등)에 의한 감시가 이루어지고 있는가?	0		
	3	상주인원 부재 시 비상연락이 가능한 연락망은 제시되어 있는가?	0		
엘리베이터, 에스컬레이터	1	정기적인 보수점검이 체계적으로 이루어지고 있는가?	0		
	2	적재중량, 비상시 연락이 가능한 벨 등 각종 안전장치의 작동상태는 양호한가?	0		
실외수영장	1	수심표시 등 안전표시판은 적절히 부착되어 있는가?	해당부		
	2	물장에 설치된 각종 난간, 계단 및 사다리 등의 고정상태는 양호한가?	해당부		
	3	물장 내, 외부의 바닥은 미끄럼방지를 위한 재질로 설계되어 있는가?	해당부		
모형시설 및 옥외구조물	1	모형시설 상호간 일정한 이격거리를 유지하고 있는가?	해당부		
	2	시설 및 구조물의 설치상태나 안전망의 설치상태 등은 양호한가?	해당부		
	3	모형시설에 설치된 난간의 높이는 적절한가?	해당부		
	4	안전수칙 및 위험경고 표시가 부착되어 있는가?	해당부		
	5	활동에 필요한 보호장비를 충분히 확보하고 있는가?	해당부		
	6	안전요원, 그 밖의 수련시설 관리자의 적절한 교육 및 감시가 이루어지고 있는가?	해당부		

□ 건축부분

구분	번호	항 목 별	점 검 사 항		
			적합	부적합	지적 사항
기계전기와 가스	1	전기안전관리자의 책임 아래 전기시설을 적절히 관리하고 있는가? (* 한국전기안전공사 관리)	0		
	2	보일러를 포함한 냉, 난방기기는 관련법규에 따라 검사를 받고 있는가?	0		
	3	가스시설의 누설 체크는 관련법규에 따라 실시하고 있는가?	0		
소방	1	소화기의 위치가 표기되어 있는가?	0		
	2	소화기의 충전 량은 적절한가?	0		
	3	소화전 수압 충스의 연결 상태는 양호한가?	0		
	4	스프링클러 배관 및 밸브는 정상적으로 작동하는가?	0		
	5	유도등은 정상적으로 작동하는가?	0		
	6	자동화재탐지설비의 감지기는 정상적으로 작동하는가?	0		
	7	사용하고 있는 점원이 차단될 경우 비상전원은 정상적으로 작동하는가?	0		
	8	환강기 및 피난사다리의 설치 상태는 양호한가?	0		
	9	위험물 저장시설에는 외부인이 출입할 수 없도록 통제하고 있는가?	0		
	10	위험물 저장시설의 차광 및 환기상태는 양호한가?	0		
	11	화기시설과 가연성 물질 사이에 안전거리를 확보하고 있는가?	0		

○안전관리체계 및 교육점검 ○토목건축생활관 점검  
○실외수영장 모형시설 점검 ○기계전기가스소방점검

2014. 5. 16  
위사실을 확인 합니다.

[인도인사관리부] 7 1

				<b>야외활동장 안전점검표</b>	
				확인자	책임자
		점검 장소	점검 일시		
		구분	점검 내용	적합여부 적합	부적합
		[Blank]			
		[Blank]			
		점검 내용			
		강물의 수위는 적당한가? (수위표 확인)	✓		
		학생들이 체험하기 적당하고 안전한 수위인가?	✓		
		활동장소(출발지)수위표는 잘 부착되어 있는가?	✓		
		강물 흐름의 변화는 없는가?	✓		
		활동장소에서 유리파편 등의 이물질 위험요소는 없는가?	✓		
		활동장소(출발지, 도착지)소방소에서 설치한 구명줄, 구명부안은 잘 비치되어 있는가?	✓		
		활동장소의 낙석위험은 없는가?	✓		
		개달라성 폭우등 지역기상청 예보는 확인 했 는가?	✓		
		도착지 로라는 잘 작동하는가?(입계 보트 울 리기 위한 장비)	✓		
		선착장(도착지)의 위험요소는 없는가?	✓		

※ 잘못된 활동장 안전점검 작성예시 - 이렇게 작성하면 불인증!

**청소년수련시설 안전점검표 (제8조의2 관련)**

◆ 점검일시 : 2014. 2. 28. 11:00

◆ 점검자 : 강 (인)

안전관리체계 및 교육

구분	번호	항 목 별	점검사항		
			적합	부적합	지려사항
안전관리체계 및 교육	1	운영대표자의 책임 아래 자체점검을 실시하고 있는지(점검결과 기록유지) 여부	✓		
	2	수련시설에 입교 시 수련시설 내에서 안전사고 예방방법 및 교육기간 동안 지켜야 할 사항 등에 대하여 안전교육을 실시하는지 여부	✓		
	3	분야별 안전교육 실시 여부	✓		
	4	유사시 안전내용을 위한 비상 구조구난 체제 구축과 계획 수립 및 이와 관련 직원 교육의 실시 여부	✓		
	5	시설 이용방법, 이용 시 유의사항 및 비상시의 대피경로 등용과 실별 이용자들이 잘 볼 수 있는 장소에 게시하고 있는지 여부	✓		

토목부분

구분	번호	항 목 별	점검사항		
			적합	부적합	지려사항
터사방	전입로	수련시설은 비상시 소방차, 구급차 등의 접근이 용이한 전입로를 확보하고 있는가?	✓		
	옹벽, 석축 및 담장	1. 옹벽, 석축 및 담장 등의 붕괴 위험은 없는가?	✓		
		2. 옹벽 및 담장 기초부분에 침하된 부분이 있는가?	✓		
사면	3. 옹벽 부분에 배부름 현상이 있는가?	✓			
	1. 사면의 붕괴 위험은 없는가?	✓			
배수로	2. 사면의 토사유출 우려는 없는가?	✓			
	1. 배수로 일개의 설치상태는 견고한가?	✓			
	2. 배수로의 덮개에는 받, 그 밖에 구멍(하이힐 등)이 빠질 수 있는 틈새가 있는가?	✓			

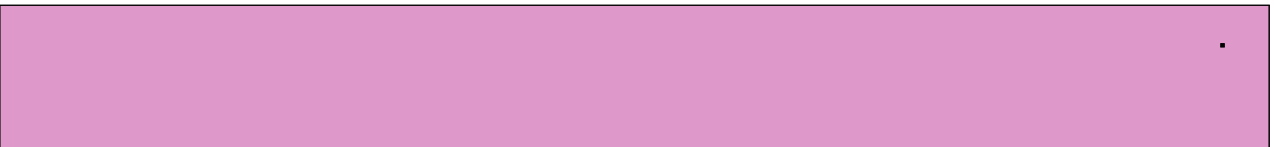
건축부분

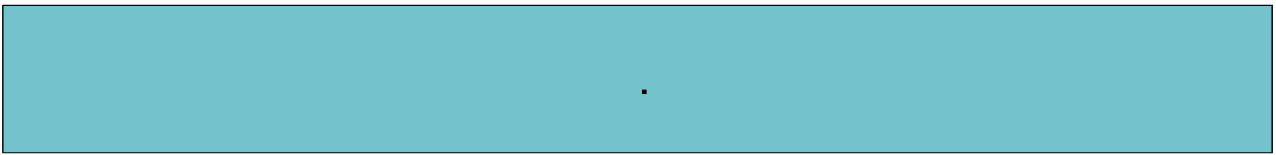
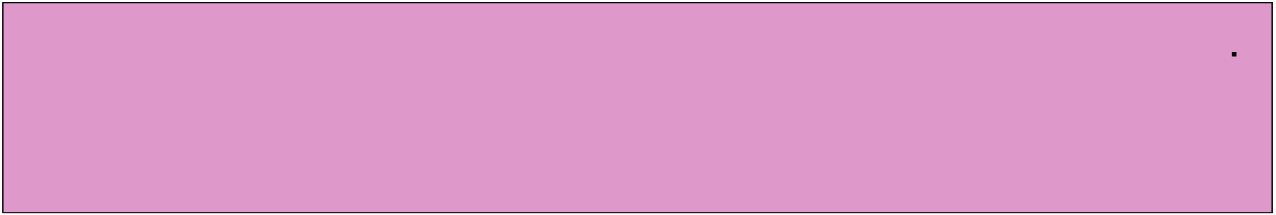
□

□

- 
- 
- 
- 

□







청소년 안전교육 계획 작성예시

6-1 청소년 안전교육 계획

교육시기		프로그램 당일 오리엔테이션 시간
시간		30분
방법		PPT 이용 설명
교육내용		주요내용
필수	상해사고	
	긴급환자	
	화재발생	
	실종	
	휴식간 안전	
	성희롱예방	
해당	안전확보 단위프로그램	
	(장소)이동	
	실내활동장 대피로	

안전 구급장비 현황 및 준비계획 작성예시

6-2 안전 구급장비 보유 및 준비계획

가. 구급장비 보유


나. 구급장비 준비 계획


비상연락망 작성예시

6-3 비상



## 보험가입 내역 작성예시

### 6-4 보험가입 내역

건물시설물재해복구  
**공 제 등 록 증 권**

공 제 등 록 번 호	회 편 영		
공 제 가 입 기 간	2013. 03. 16 ~ 2013. 12. 31 (291일간)		
면 적	면 적	면 적	4,722 ㎡
소 재 지	—		
건 설 구 조	철골·철근 콘크리트조	사 용 용 도	청소년수련관
건물공제등록금액	7,130,839,100 원	시설물공제등록금액	0 원
건물공제회비	1,927,700 원	<input type="checkbox"/> 기본보상손해 - 화재, 풍수설해, 대리손해, 구내특별담보	
시설물공제회비	0 원	<input type="checkbox"/> 추가보상손해 - 화재손해담보	
특별약관공제회비	30,100 원		
총 공 제 회 비	1,957,800 원		

위와 같이 공제 등록 되었음을 증명합니다.

2013년 06월 28일

한국지방재정공제회이사장

지 부	연 락 처	031-8008-4189
-----	-------	---------------

영조물손해배상  
**공 제 등 록 증 권**

회 편 영	공 제 등 록 번 호
소 재 지	

< 공제등록내역 >

시정명	인공기호	보 장 내 역 (단위)										공제회비(원)
주소	대당	대당	대당	대당	대당	대당	대당	대당	대당	대당	대당	대당
영조물손해배상 영조물손해배상 영조물손해배상	134103700097-001	134103700097-001	134103700097-001	134103700097-001	134103700097-001	134103700097-001	134103700097-001	134103700097-001	134103700097-001	134103700097-001	134103700097-001	134103700097-001
영조물손해배상 영조물손해배상 영조물손해배상	134103700097-002	134103700097-002	134103700097-002	134103700097-002	134103700097-002	134103700097-002	134103700097-002	134103700097-002	134103700097-002	134103700097-002	134103700097-002	134103700097-002
영조물손해배상 영조물손해배상 영조물손해배상	134103700097-003	134103700097-003	134103700097-003	134103700097-003	134103700097-003	134103700097-003	134103700097-003	134103700097-003	134103700097-003	134103700097-003	134103700097-003	134103700097-003
영조물손해배상 영조물손해배상 영조물손해배상	134103700097-004	134103700097-004	134103700097-004	134103700097-004	134103700097-004	134103700097-004	134103700097-004	134103700097-004	134103700097-004	134103700097-004	134103700097-004	134103700097-004
영조물손해배상 영조물손해배상 영조물손해배상	134103700097-005	134103700097-005	134103700097-005	134103700097-005	134103700097-005	134103700097-005	134103700097-005	134103700097-005	134103700097-005	134103700097-005	134103700097-005	134103700097-005
영조물손해배상 영조물손해배상 영조물손해배상	134103700097-006	134103700097-006	134103700097-006	134103700097-006	134103700097-006	134103700097-006	134103700097-006	134103700097-006	134103700097-006	134103700097-006	134103700097-006	134103700097-006

		<p><b>보험증권(보험가입증서)</b></p> <table border="1"> <tr> <td>보험종류</td> <td></td> <td>계약일자</td> <td></td> <td>계약번호</td> <td>00</td> </tr> <tr> <td>계약자</td> <td></td> <td>증권인호</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>피보험자</td> <td></td> <td>보험료</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>보험기간</td> <td>00월24.00까지</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>특약 목회주자장 면적 2,313.50㎡ 임차인 (임유자)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>특 약</th> <th>담보구분</th> <th>회배</th> <th>1인당</th> <th>1사고당</th> <th>연간보상총액</th> <th>자기부담금</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>수련시설담보 (기본담</td> <td>대인</td> <td>WON</td> <td>200,000,000</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>100,000</td> </tr> <tr> <td>수련시설담보 (기본담</td> <td>대물</td> <td>WON</td> <td>0</td> <td>2,000,000</td> <td>0</td> <td>100,000</td> </tr> </tbody> </table> <p>【수련시설담보 (기본담보) /부호-007】  【소재지】 강원 강릉시 주문진읍 황호리산 5 6번지</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>업 종</th> <th>담 보 명</th> <th>산출구분</th> <th>산출기준수</th> <th>산출단위</th> <th>기 타</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>수상, 해양, 항공시설</td> <td>고무보트 외 기타시25면적</td> <td></td> <td>1,652.50㎡</td> <td>임차인 (임유자)</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>특 약</th> <th>담보구분</th> <th>회배</th> <th>1인당</th> <th>1사고당</th> <th>연간보상총액</th> <th>자기부담금</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>수련시설담보 (기본담</td> <td>대인</td> <td>WON</td> <td>200,000,000</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>100,000</td> </tr> <tr> <td>수련시설담보 (기본담</td> <td>대물</td> <td>WON</td> <td>0</td> <td>2,000,000</td> <td>0</td> <td>100,000</td> </tr> <tr> <td>구내치료비담보추가특</td> <td>대인</td> <td>WON</td> <td>5,000,000</td> <td>5,000,000</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p>【음식물특별약관 (순혜사고기준/부호-001)】  【담보지역】 한국</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>업 종</th> <th>담 보 명</th> <th>산출구분</th> <th>산출기준수</th> <th>산출단위</th> <th>기 타</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>기타 (음식물)</td> <td>음식물</td> <td>매출액</td> <td>230,000,000.00</td> <td>WON</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>특 약</th> <th>담보구분</th> <th>회배</th> <th>1인당</th> <th>1사고당</th> <th>연간보상총액</th> <th>자기부담금</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>음식물특별약관 (순혜</td> <td>대인</td> <td>WON</td> <td>10,000,000</td> <td>10,000,000</td> <td>10,000,000</td> <td>300,000</td> </tr> </tbody> </table> <p>【보험조건】  수련시설책임보험 보증약관  수련시설담보 (기본담보)  구내치료비담보추가특별약관</p>	보험종류		계약일자		계약번호	00	계약자		증권인호				피보험자		보험료				보험기간	00월24.00까지					특 약	담보구분	회배	1인당	1사고당	연간보상총액	자기부담금	수련시설담보 (기본담	대인	WON	200,000,000	0	0	100,000	수련시설담보 (기본담	대물	WON	0	2,000,000	0	100,000	업 종	담 보 명	산출구분	산출기준수	산출단위	기 타	수상, 해양, 항공시설	고무보트 외 기타시25면적		1,652.50㎡	임차인 (임유자)		특 약	담보구분	회배	1인당	1사고당	연간보상총액	자기부담금	수련시설담보 (기본담	대인	WON	200,000,000	0	0	100,000	수련시설담보 (기본담	대물	WON	0	2,000,000	0	100,000	구내치료비담보추가특	대인	WON	5,000,000	5,000,000	0	0	업 종	담 보 명	산출구분	산출기준수	산출단위	기 타	기타 (음식물)	음식물	매출액	230,000,000.00	WON		특 약	담보구분	회배	1인당	1사고당	연간보상총액	자기부담금	음식물특별약관 (순혜	대인	WON	10,000,000	10,000,000	10,000,000	300,000
보험종류		계약일자		계약번호	00																																																																																																												
계약자		증권인호																																																																																																															
피보험자		보험료																																																																																																															
보험기간	00월24.00까지																																																																																																																
특 약	담보구분	회배	1인당	1사고당	연간보상총액	자기부담금																																																																																																											
수련시설담보 (기본담	대인	WON	200,000,000	0	0	100,000																																																																																																											
수련시설담보 (기본담	대물	WON	0	2,000,000	0	100,000																																																																																																											
업 종	담 보 명	산출구분	산출기준수	산출단위	기 타																																																																																																												
수상, 해양, 항공시설	고무보트 외 기타시25면적		1,652.50㎡	임차인 (임유자)																																																																																																													
특 약	담보구분	회배	1인당	1사고당	연간보상총액	자기부담금																																																																																																											
수련시설담보 (기본담	대인	WON	200,000,000	0	0	100,000																																																																																																											
수련시설담보 (기본담	대물	WON	0	2,000,000	0	100,000																																																																																																											
구내치료비담보추가특	대인	WON	5,000,000	5,000,000	0	0																																																																																																											
업 종	담 보 명	산출구분	산출기준수	산출단위	기 타																																																																																																												
기타 (음식물)	음식물	매출액	230,000,000.00	WON																																																																																																													
특 약	담보구분	회배	1인당	1사고당	연간보상총액	자기부담금																																																																																																											
음식물특별약관 (순혜	대인	WON	10,000,000	10,000,000	10,000,000	300,000																																																																																																											

□

□


•

□



5-2. 법적기준 준수

가. 인·가증

[분실 재발급]		(앞 쪽)	
등록번호 제 13 호	수 상 레 저 사 업 등 록 증		
① 상 호(명 칭)			
② 성 명(대표자)		③ 주민등록번호	
④ 주 소			
⑤ 사업장의 위치			
⑥ 영 업 구 역			
⑦ 수 상 레 저 기 구 명 세			
⑧ 사 업 기 간	연 중	⑨ 영 업 시 간	일출전 30분 ~ 일몰후 30분
⑩ 요 금		⑪ 종 사 자 및 안 전 요 원	
<p>수상레저안전법 제39조제2항, 동법시행규칙 제31조제2항의 규정에 의하여 위와 같이 등록증을 교부합니다.</p> <p>2011년 7월 18일</p> <p style="text-align: right;">군 </p>			

나. 활동장비 점

		<table border="1"> <tr> <td></td> <td>교육감서</td> <td>지도자장</td> <td>사무차장</td> </tr> <tr> <td>필재</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				교육감서	지도자장	사무차장	필재			
	교육감서	지도자장	사무차장									
필재												
-행사용 장비 (해상용) -												
순	종	명	규	격	수	비	고	구	입	점검사항		
										적합	부적합	기타
1	수상용 마크	개	(PVC)	45	(원물) 주황:4 노랑:4 흰색:2 총:12개				2008.08	○		
					(원기형) 주황:대:8 소:5 흰:대:3 소:4 총:25개							
					(원각물) 핑크:4 노랑:4 총:8개							
2	구명동의	복		1000	대-300, 중-400, 소-300			2002.05	○			
3	헬멧	개		260	레프팅 안전헬멧			2002.05	○			
14	영구(말)	개		80	영구 접이식			2002.05	○			
		개		20	반중이식			2008.07	○			
5	리태보트	15인승		20	신우&CVD, 하이클론			2002.05	○			
		12인승		12	하이클론			2000.02	○			
6	ISS군용보트	7인승		5	하이클론			2000.02	○			
7	카누	4인승		25	F.R.P			2002.05	○			
8	카약	2인승		15	풀아웃거업, 풀리아일빈			2002.05	○			
9	수상물머리	SET		2	영양기업, 18SET등-등리물린2개, 이끄는물2개, 용선(대)2개, 직대형물보2개, 사다리2개			2002.05	○			
10	수상시소	6인승		20	동양기업, 제품:PVC			2002.05	○			
11	바다세면	1인승		100	동양기업, 제품:PVC 88*88*769(국산형)			2002.05	○			
12	수상양복	개		1	동양기업, 목:450* ,부:600*450, 물안경3점 비치이끄영물1개			2002.05	○			
13	플라이피크	6인승		1	우성어이버, PVC			2004.03	○			
		2인승		1	우성어이버, PVC			2004.03	○			
14	수상스키	SET		1	플라이드, 부츠(관리정환-분부)			2006.04	○			
15	웨이크보트	SET		1	보트, 부츠(관리정환-분부)			2006.04	○			
		SET		1	보트, 부츠(관리정환)			2004.05	○			
16	레스큐보트			5	플라이클론			2001.08	○			
17	레스큐관			5	양수부력자			2001.08	○			
18	레스큐백	SET		50	백, 로프, 루저추			2001.08	○			
19	워터슬레이	8인승		1	우성어이버, PVC			2006.04	○			



## IV. 인증기준별 작성예시 (나. 개별기준)

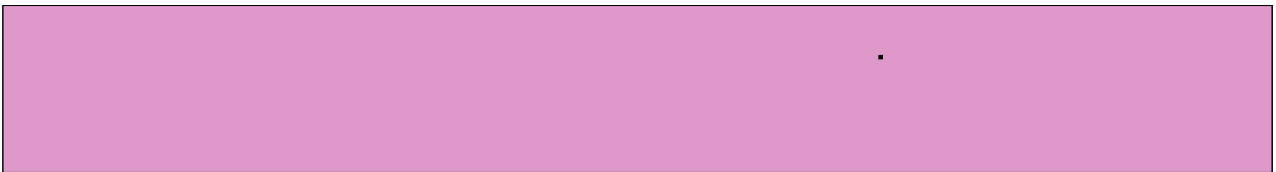
1. 숙박관리
2. 안전관리 인력 확보
3. 영양관리자 자격
4. 휴식관리
5. 이동관리

□

□

- 
- 

□



숙박공간 작성예시

개별 1-1      공간



숙박관리 지침 작성예시

개별 1-2      관리 지


□

□

- 
- 

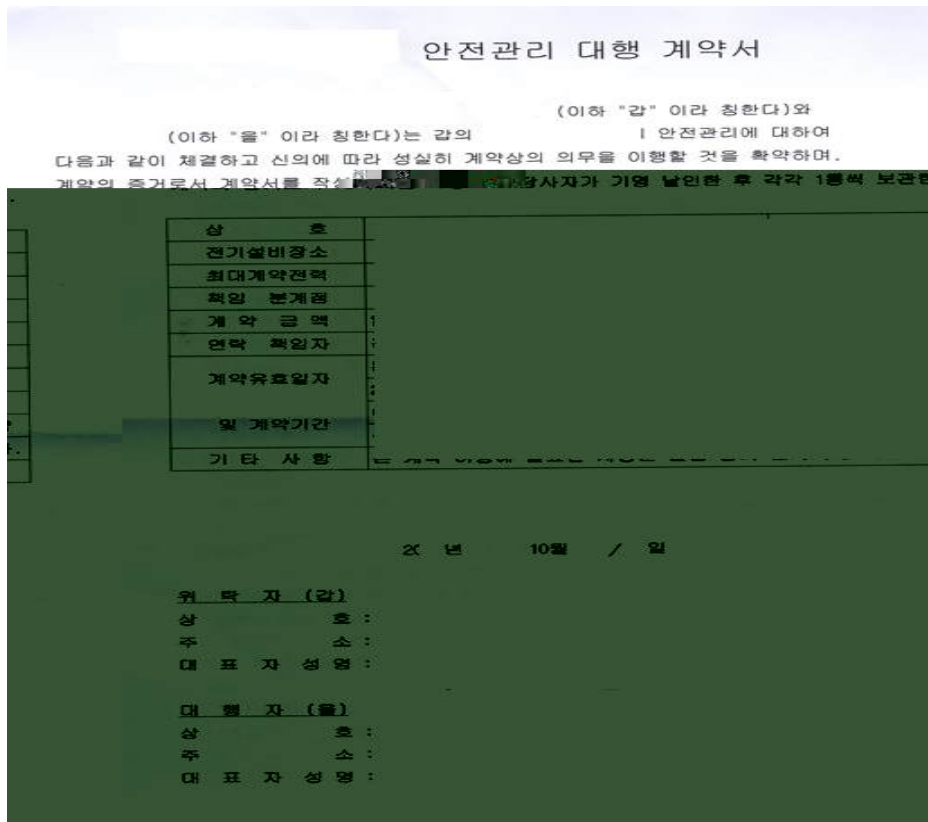
□



숙박장소별 안전관리자 자격 및 재직사항 작성예시

개별 2-1 안전관리자 업무 및 자격사항





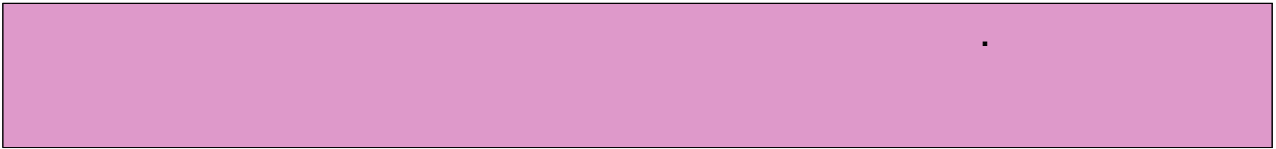


□

□

- 
- 

□





---

.

---



영양관리 확인 작성예시

개별3-1 영양관리 확인

		<div data-bbox="651 584 1126 1258" data-label="Image"> <p>제 호</p> <p><b>영양사면허증</b></p> <p>성 명 : [Redacted]</p> <p>주민등록번호 : [Redacted]</p> <p>근 거 : 식품위생법 제37조</p> <p>위와 같이 면허합니다</p> <p>2004. 3. 31.</p> <p>보건복지가족부장관</p> </div> <div data-bbox="651 1272 1137 1944" data-label="Form"> <p><b>재직증명서</b></p> <table border="1"> <tr> <td>인 사</td> <td>성명</td> <td>한 글</td> <td>주민등록번호</td> </tr> <tr> <td></td> <td>한 자</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>주 소</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>스 속</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>재 직</td> <td>직위, 직급</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>사</td> <td>보 직</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>합</td> <td>기 간</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table> <p>문 도 : [Redacted]</p> <p>위와 같이 재직을 증명합니다.</p> <p>2014년 08월 10일</p> <p>대조지</p> </div>	인 사	성명	한 글	주민등록번호		한 자				주 소				스 속			재 직	직위, 직급			사	보 직			합	기 간		
인 사	성명	한 글	주민등록번호																											
	한 자																													
	주 소																													
	스 속																													
재 직	직위, 직급																													
사	보 직																													
합	기 간																													

(다이어트활동) 식단 확인

□ 프로그램 개요

- 프로그램명 : 다이어트 활동
- 참여대상(연령대) : 초등학생 (12세~13세)
- 인원 : 40명

□ 식단

일차	식사장소	구분	식단	열량
2일차	국립중앙 청소년수련원	조식	김, 된장국, 콩나물무침~	600
		중식	혈김치볶음, 맛김, 반계백숙~	1400
		석식	~	600

본인은 (다이어트 활동)의 식단 및 열량이 대상 청소년의 연령에 맞게  
구성되었음을 확인합니다.

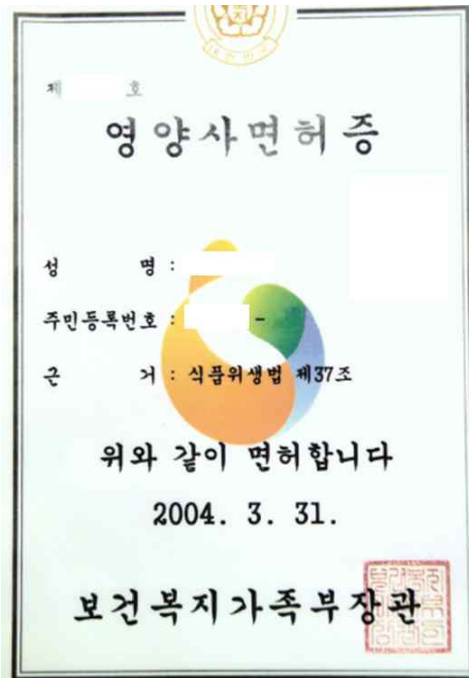
2014년 11월 11일

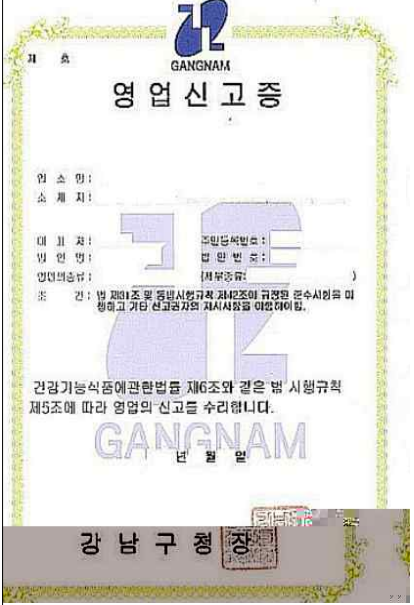
영양사 면허증 번호 : 11111111

영양사 : 홍갈동



대한청소년수련관장 귀하




			 <p> <b>강남구청</b>  <b>영업신고증</b>          영 소 명: _____          소 개 제: _____          대 표 자: _____          영 업 명: _____          영 업의종류: _____          주 소: 법 제11조 및 동법시행규칙 제42조에 규정된 준수사항을 미          행하고 기타 신고사항의 재시정함을 여의하여짐.          간접기능식품에관한법률 제6조와 같은 법 시행규칙          제5조에 따라 영업의 신고를 수리합니다.  <b>GANGNAM</b>          년 월 일  <b>강 남 구 청 장</b> </p>
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

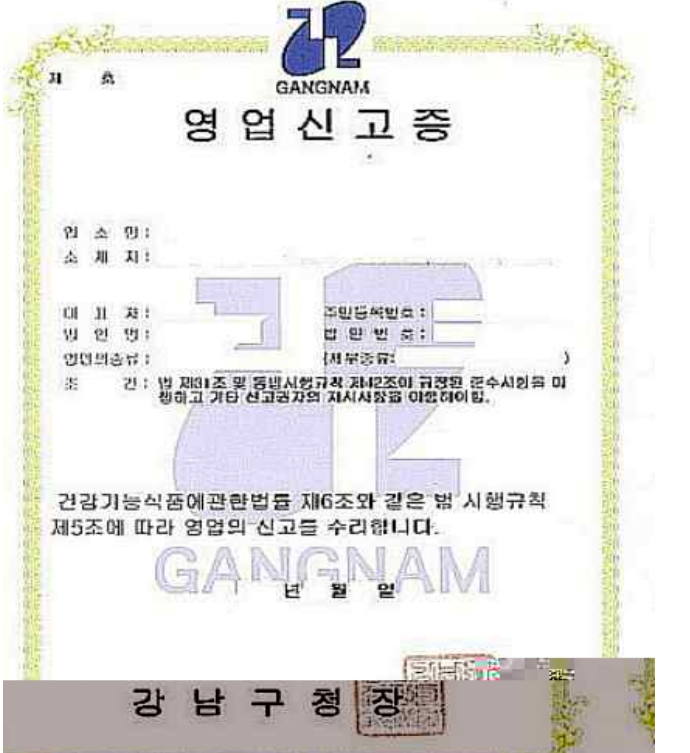

식당위생 관리 작성예시

개별3-2 식당위생 관리

일차	식사장소	식당위생 확인
		<p>The image shows two documents. On the left is a '영양사면허증' (Nutritionist License) issued by the Ministry of Health and Welfare. It includes fields for name, registration number, and issue date (2010). On the right is a '재직증명서' (Employment Certificate) with fields for employee name, position, address, and company name. The certificate is dated 2014.</p>

일차	식사장소	확인
		<p>식당 시설안전점검 및 식품위생 점검표</p>

일차	식사장소	확인

일차	식사장소	확인
		 <p style="text-align: center;"><b>강남구청</b></p>

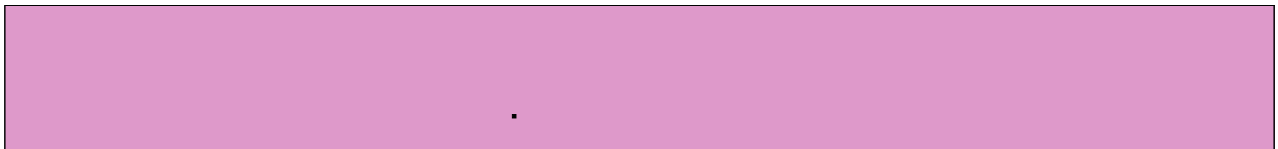
개별기준 4	이동관리
--------	------

□

□

•

□



## 이동관리 작성예시

### 개별4-1 이동관리

#### 가. 이동개요

				
			고석정→창동로→호국로→김화읍	
				
			철원충렬사지→생창길→영서로→노동초등학교	

#### 나. 이동관련 지

- 도로의 도보 방법은 차량이 운행하는 방향으로 1열로 실시
- 도보의 속도는 ~
- 도보이동 중 돌발상황이 발생 시 ~
- 스텝은 참여 청소년들의 이동간 안전관리를 ~
- 1일 도보 이동 최대 거리는 ~
- 후송차량은 항상 안전 및 돌발상황 대비를 위해 대열의 중간지점을 운행



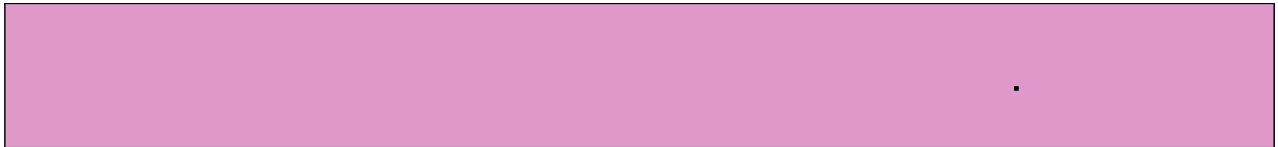


□

□

•

□



휴식관리 작성예시

개별5-1 휴식관리


청소년수련활동인증제

## VI. 별첨

1. 청소년수련활동인증제 FAQ
2. 청소년수련활동인증제 관련 법규
3. 청소년수련활동인증제 운영규정
4. 시도청소년활동진흥센터 연락처
5. 한국청소년활동진흥원 안내

## 청소년수련활동인증제 FAQ

### 인증신청 관련 주요 질문

#### 1. 현장체험학습, 체험활동은 모두 인증을 받아야 하나요?

→ 단순 체험(견학)활동이거나 불특정 대상으로 하는 청소년활동은 인증을 신청할 수 있는 대상이 아닙니다. 인증을 받고자 할 경우 현행 기준에 맞춰 프로그램을 재구성해야 하며, 인증을 신청하여야 합니다.

#### 2. 한 기관에서 몇 개까지 인증을 신청할 수 있나요?

→ 청소년수련활동인증제는 프로그램을 인증함으로, 인증신청 숫자에는 제한이 없습니다. 다만 참가자가 모여 해산할 때까지를 일정으로 파악함으로 단위 프로그램별이 아닌 일정별로 받으셔야 합니다.

#### 3. 인증프로그램은 누구의 것인가요?

→ 인증프로그램은 인증신청자에게 소속되며 인증프로그램의 개발자 개인 소유가 아닙니다. 만약, 개인이 인증프로그램을 신청한다면 개인 소유가 되겠으나, 기관이 인증신청자가 된다면 개발자는 기관의 업무를 대행한 것임으로 기관 소유입니다.

#### 4. 인증신청을 한 프로그램이 인증되지 않으면 같은 내용으로 다시 신청할 수 없나요?

→ 불인증 된 수련활동은 인증이 반려된 사유를 한국청소년활동진흥원에서 운영담당자에게 이메일로 전달하며, 신청기관은 불인증 사유를 확인하고 자료 보완 후 재신청할 수 있음

※ 불인증사유 외에 기타 사유가 있을 수 있으므로 인증신청자는 보완 시 검토 후 제출하여야 함

#### 5. 참가비가 비싼 프로그램은 인증신청 할 수 없나요?

→ 참가비가 비싼 활동도 인증신청이 가능합니다. 다만 예산의 주된 사용처가 활동에 참여한 청소년이고 예산의 산출내역이 합리적으로 책정되었음을 확인할 수 있어야 합니다.

## 6. 인증서는 어떻게 출력하면 되나요?

→ 인증서는 인증정보시스템에서 출력할 수 있으며, 인증신청서 하단에서 출력할 수 있습니다.

## 7. 인증제와 관련된 일자들 어떻게 되나요?

→ 인증신청과 유효기간 연장신청은 45일, 그 외 승인사항(활동기록 기입, 변경신청, 실시일자통보)은 14일이 이전 신청해야 합니다. 인증심사 시 보완은 10일, 이행심사 시 보완사항 개선조치는 14일입니다.

## 8. 운영담당자 자격요건에 해당자가 없습니다. 자격을 가질 수 있는 방법이 있나요?

→ 운영담당자는 청소년지도사 또는 청소년상담사 자격을 취득하였거나, 청소년활동지도업무 3년 이상의 종사자(청소년 활동·이용시설 종사자, 교원)여야 합니다. 만약 위와 같은 자격을 갖지 못한 자가 인증수련활동의 운영담당자로서 활동하고자 한다면 한국 청소년활동진흥원에서 운영하는 운영담당자 교육을 이수하여야 합니다.

→ 운영담당자 교육의 신청은 인증정보시스템에서 가능합니다.

## 9. 운영담당자와 (안전)전문인력, 전문지도자 상근 재직해야 하나요?

→ 운영담당자와 (안전)전문인력은 재직해야하지만 상근 재직은 아닙니다. 단, 인증프로그램의 운영을 위한 계약인력이라면 관련 내용이 모두 명시되어야하고, 인증프로그램의 사후관리(활동기록 포함)가 가능해야 합니다.

→ 또한 관련 내용과 업무가 계약서에 명시되어야하고, 가능하다면 운영담당자와 전문인력은 프로그램의 질적 수준향상과 안전성 담보를 위해 상근 재직하기를 권장합니다.

→ 전문지도자는 프로그램의 원활한 운영을 위한 전문 자격을 갖춘 지도자를 일괄적으로 재직하지 않아도 되며 외부 강사, 외부 기관 등 활용이 가능합니다.

## 10. 인증을 받은 후 운영기관에서는 무엇을 하면 되나요?

→ 인증을 받은 후 인증 받은 사항대로 인증수련활동을 운영하면 됩니다. 인증수련활동 운영 시, 실시일자를 인증정보시스템을 통해 신청하고, 필요 시 인증수련활동을 변경할 수 있습니다. (변경 승인신청 가능항목 확인 필요) 활동이 완료되면 참여한 청소년의 활동기록을 인증정보시스템에 등재하여 청소년이 발급받을 수 있도록 합니다.

※ 인증수련활동의 사후관리 및 유지방법은 사후관리매뉴얼을 확인바랍니다.

# 청소년수련활동인증제 법령개정, 규정개정 관련 질문

## 1. 규정개정(법령시행) 언제부터인가요?

- 법령은 2014년 1월 21일 공포하여 7월 22일부터 시행되며 규정 개정된 사항도 법령이 시행됨에 따라 7월 22일부터 시행됩니다.
- 단, 인증신청을 하는 프로그램은 9월 5일 이후 진행하는 프로그램부터 적용됩니다.  
(그 이유는, 프로그램을 운영하거나, 참가청소년을 모집하기 45일 이전에 신청하여야 하기 때문) \* 8월 4일(월) 인증신청부터 적용됨
- 그러나 사전에 인증을 받아야 하는 활동의 경우 인증의 취득 없이는 지자체 활동신고 수리가 되지 않음으로 7월 22일 시행과 동시에 적용된다고 봐야함

## 2. 인증(신고)을 받아야하는 대상은 어떻게 되나요?

구분	인증을 받아야 하는 활동	신고대상
허가받지 않은 수련시설의 설치 및 수련활동 운영	법률 위반사항	
임의단체, 개인의 숙박형등청소년수련활동		
임의단체, 개인에게 청소년활동을 위탁한 경우		
기업 등의 일정 규모 이상 또는 고위험활동	대상	대상
청소년수련·이용시설의 일정 규모 이상 또는 고위험활동	대상	대상
종교단체의 일정 규모 이상 또는 고위험활동	대상	대상이 아님
부모와 함께 하는 일정 규모 이상 또는 고위험활동	대상	대상이 아님
타법률 관리 법인·단체의 일정 규모 이상 또는 고위험활동	대상	대상이 아님
일정규모 이하 또는 고위험활동이 아닌 숙박형 청소년수련 활동 (단, 종교단체, 부모함께, 타법률 제외)	대상이 아님	대상
일정규모 이하 또는 고위험활동이 아닌 비숙박형 청소년수련 활동	대상이 아님	대상이 아님
청소년단체의 회원대상 일정 규모 이상 또는 고위험활동	대상이 아님	대상이 아님

### 3. 청소년단체에서 위탁하고 있는 시설도 꼭 인증을 받아야 하나요?

- 인증을 받아야하는 대상에서 법령에서 정한 6개 단체와 여성가족부령(「청소년 기본법」 제3조제8호의 청소년단체)에서 명시하고 있는 청소년 단체는 제외하고 있으나
- 단체의 회원을 대상으로 할 경우에만 인증을 받아야하는 대상이 아니며 일반 청소년을 대상으로 할 경우에는 동일하게 법령개정사항이 적용됩니다.
- 위탁하고 있는 시설의 경우, 청소년활동진흥법 적용대상임으로 일정 규모 이상이거나 위험도가 높은 활동을 진행하는 경우 인증을 받아야 합니다.

### 4. 지도자가 최소 2명 이상이 필요한데, 그 이유가 무엇인가요?

#### 기관의 재직 지도자가 1명일 경우, 어떻게 해야 하나요?

- 안전사고가 생겼을 시, 1명의 지도자가 사고 청소년을 안전한 장소로 대피시키거나 원으로 이 시, 은 청소년의 안전을 담보할 수 없으므로 지도자가 최소 2명 이상 있어야 합니다. 활동장이 여러 으로 지도자 순 이 시 어려운 경우에도 프로그램별 2명 이상의 지도자가 치되어야합니다.
- 부득이한 사정으로 2명 이상의 지도자가 확보되지 못할 시, 학교선생 (인 지도자로 동행한) 또는 계약지도자를 보조지도자로 활용할 수 있으며, 계 서에 명시에 주어야 합니다. 또한 학교선생 이 보조지도자로 등록 경우 활동 시행 전 정확한 업무를 사전에 안내해주어야 합니다.

### 5. 전문인력이 없는데, 어 서 교육받아야 하나요?

- 전문인력은 운영담당자와 동일해도 되며, 1인 이상 필 치되어야 합니다.
- 법적 근거를 안전전문 교육 수료자에게 전문인력의 자격을 부여하고 있습니다.
  - 「 급의료에 관한 법 」 제14조에 의한 교육수료자 및 제36조에 의한 급구조사
  - 「대한적 자사 조직법」 제7조에 의한 급처치법 전문과정 수료자
  - 「자격기본법」 제11조제1항제1호에 따 안전 야 국가자격 소지자
  - 「수상 안전법」 제48조에 따 인명구조요원
- 이 외에 한국청소년활동진흥원에서 교육기관을 지정하여 공통 교과정을 포함하여 운영할 수 있도록 하고 있으므로 관련 내용을 진흥원과 여성가족부에서 확인바랍니다.

## 6. 개인사업자의 활동, 위험도가 높은 활동 제한에 대한 문의

→ 청소년활동진흥법 제9조의6에 의해 진흥법 또는 타 법에 따라 신고, 등록, 인가, 가를 받지 아니한 단체 및 개인은 활동, 비 활동 안전이 고려되어야 하는 활동, 또는 일정규모(150명정도로 예상됩니다만) 이상의 활동은 운영할 수 없음

\* 보호자와 함 하는 활동, 종교단체 운영 제외

→ 청소년수련활동인증제는 진흥법에 근거하여 운영되고 있는 제도임으로 개인사업자나 체험활동장, 장 등이 활동을 하거나 그 외에 위험도가 높은 활동, 일정규모 이상의 활동 등을 운영하고자 하신다면 신고, 등록, 인가, 가 사항을 확인하셔야 합니다. (사업자등록신고 해당 없음)

\* 예를 들어, 관 원으로 장을 조성하여 활동을 운영하고자하는 경우 관 진흥법에서 정하고 있는 등록기준(시행령 별 1)에 충족되면 관할 시 구에 등록하여 운영 가능함. (인가, 가, 등록 모두 가능함으로 필 확인 바 )

## 7. 청소년수련활동 위탁제한, 학교단체 프로그램은 어떻게 봐야하는지

→ 학교단체를 대상으로 하는 프로그램은 수련활동을 실시하는 자를 학교로 생 하여 기관에 위탁하는 것으로 보지 않고, 기관의 프로그램에 학교가 참여하는 것으로

## 8. 인증을 받아야하는 대상, 사전신고제가 인가, 인증을 받아야 하는 것이 인가

→ 인증을 받아야하는 대상(일정규모 이상, 위험도가 높은 활동을 진행하는 경우)은 청소년활동진흥법 제9조의2, 시행규 제1조의2에 따라 청소년활동진흥법 제35조의 인증을 받아야함

\* 인증을 받아야하는 대상임. 8월 운영 예정일 때,

인증은 최소 시행 45일전 받아야하는데 지자체에 신고를 어떻게 해야 하나요?

→ 인증신청을 할 수 있는 대상이 되지 않음으로 계에 대한 신고를 신청 할 수 있는 대상이 아

## 9. 유스호스 입니다. 외부로 나가는 활동 인증이 되나요?

→ 유스호스 은 청소년의 및 체에 적합한 시설과 부대, 시설을 갖 고 여행 청소년의 활동지원을 하는 기관으로, 가된 시설 및 설비의 위에서만 청소년수련 활동을 운영해야함. 따라서 시설 가증에 명시되어 있지 않은 야외로 나가는 활동은 불가함



# 청소년수련활동인증제 관련 법령 관련 질문

## 1. 인증을 받지 않을 경우, 처분은 어떻게 되나요?

→ 청소년활동진흥법 제36조에 따라 참가 인원이 일정 규모 이상이거나 위험도가 높은 청소년수련활동을 주최하려는 자는 인증을 받아야 함. 위 대상은 지자체 신고대상과도 일부 동일함으로 신고를 하지 않을 시, 동법 제9조의2제1항에 따라 300만원 이하의 과료를 부과함

→ 다음의 항목에 해당할 경우, 1년 이하의 역 또는 1만원 이하의 과료에 처함 (제70조의제2항의제1호)

- (제9조의6)청소년활동진흥법 또는 다른 법률에 따라 신고·등록·인가·허가를 받지 아니한 단체 및 개인이 숙박형등청소년수련활동을 실시할 경우
- (제20조의2)각종 안전에 관한 우려가 확인되어, 시설의 운영 또는 활동의 중지를 요청함에도 위반할 경우
- (제39조)청소년활동진흥법 또는 다른 법률에 따라 신고·등록·인가·허가를 받지 아니한 단체 및 개인에게 청소년활동을 위탁할 경우

→ 300만원 이하의 과료 항목

- (제9조의2제1항)신고대상임에도 신고를 하지 않거나, 거짓 또는 그 밖의 부정한 방법으로 신고한 자
- (제9조의2제2항)신고가 수리되지 않음에도 모집을 시행한 경우
- (제9조의3제2항)을 위반하여 필요한 의료조치를 하지 아니한 자
- (제9조의5)신고가 수리된 후, 인증수련활동의 여부, 안전관리 기준의 충족 여부, 보험 가입 여부 등을 표시하지 아니한 자
- (제13조제1항)수련시설을 운영하려는 자가 소재지 관할 지자체에 등록하지 않고 운영한 자
- (제14조제1항)을 위반하여 운영대표자를 선임하지 아니한 자
- (제18조의2)을 위반하여 안전교육을 실시하지 아니한 자
- (제20조)에 따른 시정명령을 위반한 자
- (제21조)에 따라 정당한 사유없이 청소년수련시설 이용을 제한하거나, 청소년활동이 아닌 용도로 이용하거나, 청소년단체가 아닌 자에게 위탁·운영하게 하는 행위
- (제25조)에 따라 청소년활동 참가자 및 이용자에게 발생한 손해를 배상하기 위한 보험에 가입하지 아니한 자
- (제27조제1항)에 따른 신고를 하지 아니하고, 수련시설을 휴지, 재개 또는 폐지한 자
- (제38조)을 위반하여 인증을 받지 아니하고 인증수련활동이나 청소년수련활동의 인증 등 인증을 받았음을 나타내는 표시를 하거나 이와 유사한 표시를 한 자

# 인증수련활동 사후관리 주요 질문

## 1. 청소년의 활동기록을 기입해야하는데, 주 등록 호 수집이 어려

- 청소년수련활동인증제는 청소년활동진흥법 제35조(청소년수련활동인증제도의 운영)에 근거하여 운영되는 제도로 동법 시행령 제23조(수련활동내용 등의 기록 및 통보)와 제33조(고유 별정보의 처리)에 따라 개인정보를 수집할 수 있으며, 개인정보보호법에서 예외로 하고 있음
- 교육부의 수학여행·수련활동 등 현장체험학습 운영매뉴얼(2014.2)에서는 수학여행 등 현장체험학습으로 인증수련활동을 선 하여 참여 을 경우 활동기록 등재를 위해 개인정보를 제공할 것을 기하고 있음
- 학교 현장에도 매뉴얼이 포되어 있으나, 관련 사항 문의 시 본 내용을 안내하여 주 시고 안내가 어 다면 진흥원에 문의 가능
- 활동기록을 기입하지 않는 활동은 인증수련활동이 아니며, 인증프로그램으로 계약하였으나 정보 제공에 조하지 않는 경우에는 러 행정처 대상이 수 있음으로 진흥원에 연 하면 적 지원하겠음

## 2. 프로그램을 변경하길 원할 경우 가로 변경이 가능한가

- 인증 받은 사항과 동일하게 운영해야 함
- 변경이 필요할 경우 인증제 이지의 관리시스템(인증정보시스템)으로 변경신청을 하여 승인을 받으면 됨
- 변경은, 규정 개정됨에 따라 7월 22일부터는 프로그램의 가 과를 반영하여 목적, 목 가 변경되지 않고 주요프로그램이 변경되지 않는 위에서의 변경만 가능함
- ※ 학교에 아가서 하는 프로그램의 경우에는 학교가 바 때 다 변경해야하나요?
  - 학교에서 아가서 진행하는 프로그램은 활동장별로 변경을 신청하지 않고, 실시일자 통보 시 진행되는 학교와 참여인원 등을 명시할 수 있도록 함
  - 최초 계 수 시, 보험보장 계 이 있어야 함. 향후 이행심사 시 학교와의 계약서 와 보험, 활동장 검일지가 확인되어야 함

## 3. 학교에서 프로그램의 인증서만 원하고, 프로그램 변경을 요구함

- 인증위원회는 학계, 현장전문가 외에도 진흥원 이사장, 여성가족부와 교육부의 고위공무원단에 속하는 일반직공무원 또는 이에 상당하는 특정직공무원 에서 해당 기관의 장이 지명하는 사 이 당연직 위원이며, 교육부에서도 인증받은 사항과 동일하게 운영할 것을 권고하고 있음

## 시도청소년활동진흥센터 연락처

				(156-010) 서울특별시 동작구 여의대방로 20길 33
				(601-836) 부산광역시 동구 중앙대로 311
				(700-191) 대구시 중구 중앙대로81길 66-5
				(406-050) 인천광역시 남동구 남동대로 769 3층
				(501-100) 광주광역시 동구 독립로 226번길 13-3번지 광주흥사단2층
				(302-834) 대전광역시 서구 둔산대로 201 평송청소년문화센터 2층
				(680-845) 울산광역시 남구 대공원로 84 가족문화센터 A동 3층
				(339-882) 세종특별자치시 조치원읍 새내8길 22-13 풍산A상가 101-111
				(440-704) 경기도 수원시 장안구 송원로 55 2층
				(220-010) 강원도 원주시 중앙로89 원주시민복지센터 4층
				(210-922) 강원도 강릉시 종합운동장길 72-21 강릉시청소년수련관 2층
				(360-765) 충북 청주시 상당구 대성로 103 제3별관
				(331-960) 충남 천안시 서북구 서부대로 766 진암빌딩 4층
				(560-014) 전북 전주시 완산구 풍남문4길 31 3층
				(534-821) 전남 무안군 삼향읍 어진누리길 30 전남여성플라자 4층
				(760-140) 경북 안동시 축제장길 20
				(641-706) 경남 창원시 의창구 두대로 97 늘푸른전당 3층 301호
				(690-826) 제주특별자치도 제주시 구남로7길4 1022-13